



УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом проректора  
Московского гуманитарного  
университета  
от 29 октября 2020 года №610  
(с изменениями, внесенными  
Приказами ректора  
Московского гуманитарного  
университета  
от 28 января 2021 года №21;  
от 10 марта 2021 года №131;  
от 25 мая 2021 года №312)

## **ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**в АНО ВО «Московский гуманитарный университет»  
на обучение по образовательным программам высшего образования –  
программам бакалавриата, программам специалитета,  
программам магистратуры на 2021/2022 учебный год**

### **1. Общие положения**

1.1. Правила приема в АНО ВО «Московский гуманитарный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2021/2022 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее соответственно – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) в АНО ВО «Московский гуманитарный университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии:  
с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;



с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 21 августа 2020 года №1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

с Приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» с изменениями и дополнениями, внесенными Приказом Минобрнауки России от 29 января 2014 года № 63, Приказом Минобрнауки России от 20 августа 2014 года № 1033, Приказом Минобрнауки России от 13 октября 2014 года № 1313, Приказом Минобрнауки России от 25 марта 2015 года № 270, Приказом Минобрнауки России от 01 октября 2015 года № 1080, Приказом Минобрнауки России от 01 декабря 2016 года №1508, Приказом Минобрнауки России от 10 апреля 2017 года №320, Приказом Минобрнауки России от 11 апреля 2017 года №328, Приказом Минобрнауки России от 23 марта 2018 года №210; Приказом Минобрнауки России от 30 августа 2019 года № 664;

с Приказом Минобрнауки России от 30 августа 2019 года №666 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;

с Письмом Минобрнауки России от 10 февраля 2021 года №МН-5/346-ДА «О приеме в 2021 году»;

с Приказом Минобрнауки России от 01 апреля 2021 года №226 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год»;

с Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 13.10.2015 № 1709;

со Свидетельством о государственной аккредитации от 30.04.2019 №3098;

с Уставом Университета, другими локальными нормативными и распорядительными актами Университета.

1.3. Университет объявляет прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее - прием на обучение, образовательные программы) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

1.4. Правила приема (в том числе процедуры зачисления) в Университет на обучение по образовательным программам устанавливаются



в части, не урегулированной законодательством об образовании, Университетом самостоятельно локальным нормативным актом.

1.5. Приказ ректора Университета об объявлении и проведении приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры с указанием перечня направлений и специальностей издается на основании Постановления Ученого совета Университета.

1.6. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации;

при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский



государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 31, ст. 4765) организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.7. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.8. Прием на обучение на 2021/2022 учебный год осуществляется по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

Прием в Университет на обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов не проводится.

В связи с отсутствием в Университете мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (контрольные цифры приема), бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов прием в Университет на целевое обучение в соответствии ст. 56 «Целевое обучение» Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" не проводится.

1.9. Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации. Количество мест, форма Договора, стоимость образовательных услуг, Правила оказания платных образовательных услуг Университета утверждаются приказами ректора Университета.



1.10. Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.11. Прием на обучение проводится:

1) по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний):

- на базе среднего общего образования - на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, в случаях, установленных Правилами;

- на базе среднего профессионального или высшего образования (далее - профессиональное образование) – по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Университетом самостоятельно.

Прием документов, необходимых для поступления по программам бакалавриата и специалитета, осуществляется вне зависимости от сроков сдачи и получения поступающими результатов ЕГЭ, проводимого в соответствии с Особенности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2021 г. №256 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, №10, ст. 1596).

2) по программам магистратуры - по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Университетом самостоятельно.

1.12. Университет устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее – приоритетность вступительных испытаний).

Для каждого вступительного испытания устанавливаются:

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

1.13. Университет проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

1) по Университету в целом;



2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;  
3) отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля) в соответствии с правилами, указанными в пункте 1.15 Правил;

а) конкурс в пределах специальности или направления подготовки (далее – однопрофильный конкурс) в соответствии с п.1.14 Правил.

4) по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.14. По каждой совокупности условий поступления Университет проводит отдельный конкурс на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Для поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе различных уровней образования проводится единый конкурс по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приема.

1.15. Однопрофильный конкурс, указанный в подпункте «а» пункта 1.13 Правил, проводится по специальности или направлению подготовки в целом.

Прием на обучение в Университет проводится по каждой программе бакалавриата в пределах направления подготовки, по каждой программе специалитета в пределах специальности, по каждой программе магистратуры в пределах направления подготовки.

Университет может использовать различные способы проведения однопрофильного конкурса по различным условиям поступления.

1.16. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в пункте 1.13. Правил, устанавливается одинаковый перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов, особые права, предусмотренные частями 4 и 12 статьи Федерального закона №273-ФЗ, и особые преимущества, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Университет может установить различное минимальное количество баллов по различным условиям поступления, указанным в пункте 1.13 Правил.

1.17. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется Приемной комиссией, создаваемой Университетом. Председателем Приемной комиссии является ректор Университета. Председатель Приемной комиссии приказом назначает ответственного секретаря Приемной комиссии, который организует работу Приемной комиссии, а также прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц с использованием дистанционных технологий.



Для проведения вступительных испытаний приказом ректора Университета создаются в установленном порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором Университета. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми ректором Университета.

1.18. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры по всем формам обучения устанавливаются следующие сроки приема:

*1) по программам бакалавриата, программам специалитета:*

- срок начала приема документов, необходимых для поступления по всем формам обучения (очная, очно-заочная, заочная) – **15 апреля 2021 года;**
- срок начала проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (по очной, очно-заочной, заочной формам обучения) – **15 апреля 2021 года;**
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления от лиц, поступающих по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности:
  - на очную форму обучения - **24 августа 2021 года;**
  - на очно-заочную и заочную формы обучения – **21 сентября 2021 года;**
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления от лиц, поступающих на обучение по результатам иных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно:
  - на очную форму обучения - **24 августа 2021 года;**
  - на очно-заочную и заочную формы обучения – **21 сентября 2021 года;**
- срок завершения проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее - день завершения приема документов и вступительных испытаний):
  - на очную форму обучения - **27 августа 2021 года;**
  - на очно-заочную и заочную формы обучения – **27 сентября 2021 года.**

*2) по программам магистратуры:*

- срок начала приема документов, необходимых для поступления по всем формам обучения (очная, очно-заочная, заочная формы обучения) – **15 апреля 2021 года;**



- срок начала проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (по очной, очно-заочной, заочной формам обучения) – **15 апреля 2021;**
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления:
  - на очную форму обучения – **24 августа 2021 года;**
  - на очно-заочную и заочную формы обучения – **21 сентября 2021 года;**
- срок завершения проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний:
  - на очную и очно-заочную формы обучения - **27 августа 2021 года;**
  - на заочную форму обучения – **24 сентября 2021 года.**

## **2. Установление перечня и форм проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и специалитета**

2.1. При установлении перечня вступительных испытаний для лиц, поступающих на базе среднего общего образования, Университет:

1) устанавливает вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ (далее соответственно – общеобразовательные вступительные испытания, предметы), в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 августа 2019 г. №666 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета» (далее – установленный Минобрнауки России перечень испытаний):

одно вступительное испытание в соответствии с разделом 1 установленного Минобрнауки России перечня испытаний;

одно вступительное испытание по одному предмету в соответствии с графой 1 раздела 2 установленного Минобрнауки России перечня испытаний;

одно вступительное испытание в соответствии с графой 2 раздела 2 установленного Минобрнауки России перечня испытаний.

По вступительному испытанию, проводимому в соответствии с графой 2 раздела 2 установленного Минобрнауки России перечня испытаний, Университет устанавливает один или несколько предметов (далее – предметы по выбору). В случае если по вступительному испытанию установлены предметы по выбору, поступающие выбирают один предмет;

В рамках одного конкурса один предмет может соответствовать только одному общеобразовательному вступительному испытанию;

В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний используются результаты ЕГЭ, оцениваемые по стобалльной шкале;





1) при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг Университет может установить дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности в соответствии с перечнем дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2013 г. №1076;

Университет включает в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности по направлениям бакалавриата: 54.03.01 «Дизайн» - творческое испытание; 53.03.01 «Музыкальное искусство эстрады» - творческое испытание; 53.03.03 «Вокальное искусство» - творческое испытание; 42.03.02 «Журналистика» - творческое испытание; по специальности 52.05.01 «Актерское искусство» - творческое испытание.

При проведении одного или нескольких дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности Университет может устанавливать два общеобразовательных вступительных испытания, одно из которых устанавливается в соответствии с разделом 1 установленного Минобрнауки России перечня испытаний.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно (в том числе лица, поступающие на обучение на базе среднего профессионального образования, если Университет установил, что формой вступительных испытаний является ЕГЭ):

- 1) вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:
  - а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);
  - б) иностранные граждане;
- 2) по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году, если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

2.2. При наличии у поступающего нескольких действительных результатов ЕГЭ по предмету, либо результата (результатов) ЕГЭ и результата соответствующего вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, в качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из имеющихся результатов.



2.3. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата и программам специалитета составляет 100 баллов.

2.4. Минимальное количество баллов для общеобразовательного вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ, установленному Университетом самостоятельно в соответствии с частью 3 статьи 70 Федерального закона №273-ФЗ. Минимальное количество баллов для дополнительного вступительного испытания устанавливается Университетом самостоятельно.

2.5. В соответствии с ч. 2 ст. 70 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» результаты ЕГЭ при приеме на программы бакалавриата и специалитета действительны четыре года, следующих за годом получения таких результатов.

#### **Университетом установлено следующее минимальное количество баллов**

Предмет	Минимальное количество баллов, установленное Университетом
Математика (ЕГЭ - профильный уровень)	27
Русский язык	36
Иностранный язык	27
Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)	40
Биология	36
История	32
Обществознание	42
Литература	32

2.6. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно, проводятся в письменной форме, в виде тестирования, кроме дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, форма которых определяется в соответствии с программой направления.

2.7. Результаты дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, проводимых Университетом самостоятельно, оцениваются по 100 - балльной шкале. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания творческой и (или) профессиональной направленности – 60 баллов.



2.8. При формировании программ вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, Университет руководствуется следующим: программы общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний, уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

2.9. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме на различные формы обучения.

2.10. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

### **3. Количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета**

3.1. Предельное количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета в Университете, составляет 3.

Поступающий может одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета в Университете по одной или нескольким специальностям и (или) направлениям подготовки, количество которых не превышает установленного Университетом максимального количества специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе. Указанное максимальное количество не может превышать предельного количества, установленного абзацем первым настоящего пункта.

3.2. Поступающий может одновременно поступать на обучение по различным условиям поступления по каждой (каждому) из указанных в пункте 3.1. Правил специальностей и направлений подготовки.

### **4. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета**

4.1. Право на прием по договору об оказании платных образовательных услуг без вступительных испытаний имеют:

4.1.1. Победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – всероссийская олимпиада), члены сборных



команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее – члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах).

4.2. Победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее – олимпиады школьников), предоставляются особые права в соответствии с частью 12 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ:

1) право на прием без вступительных испытаний (далее – право на прием без вступительных испытаний по результатам олимпиад школьников);

2) право быть приравненным к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников, или к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания профильной, творческой и (или) профессиональной направленности, предусмотренные частями 7 и 8 статьи 70 Федерального закона №273-ФЗ (далее – право на 100 баллов). При предоставлении права быть приравненным к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания, поступающим устанавливается наивысший результат вступительных испытаний (100 баллов).

Особые права, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим.

4.3. Лицам, имеющим право на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ и (или) право на прием без вступительных испытаний по результатам олимпиад школьников, в течение сроков предоставления указанных прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ, предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному вступительному испытанию (100 баллов ЕГЭ или 100 баллов за сдачу вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно) или 100 баллов по дополнительному вступительному испытанию (испытаниям), если



вступительное испытание или дополнительное вступительное испытание соответствует профилю олимпиады (далее – особое преимущество).

4.4. Для предоставления победителям и призерам олимпиад школьников особых прав и преимуществ, указанных в пунктах 4.2. и 4.3. Правил, Университет самостоятельно устанавливает, по каким уровням олимпиад и (или) по какому перечню олимпиад предоставляется каждое из указанных прав и преимуществ, а так же устанавливает по каждой олимпиаде (по каждому уровню олимпиад), за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призера) для предоставления соответствующего особого права или преимущества.

По олимпиадам школьников одного профиля:

- особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников III уровня, предоставляется также соответственно победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников I и II уровней соответствующего профиля;

- особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников II уровня, – также соответственно победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников I уровня соответствующего профиля.

Особое право или преимущество, предоставляемое призерам олимпиады школьников, предоставляется также победителям олимпиады школьников.

Университет учитывает дипломы победителей и призеров олимпиад школьников 11-х классов I-III уровней, включенных в Перечень олимпиад школьников, профиль которых соответствует следующим общеобразовательным предметам: русский язык, литература, история, обществознание, иностранный язык, информатика, математика, биология.

<b>Общеобразовательный предмет, соответствующий профилю олимпиады</b>	<b>Победители олимпиад школьников I, II, III уровней, 11 класс (прием без вступительных испытаний на следующие направления подготовки)</b>	<b>Призеры олимпиад школьников I, II, III уровней, 11 класс (100 баллов по предмету)</b>
Иностранный язык: Английский язык Немецкий язык Французский язык Испанский язык	41.03.05 Международные отношения 41.03.01 Зарубежное регионоведение	Иностранный язык: Английский язык Немецкий язык Французский язык Испанский язык
Биология	37.03.01 Психология 44.03.02 Психолого-педагогическое образование	Биология



Информатика и ИКТ	09.03.03 Прикладная информатика	Информатика и ИКТ
История	41.03.05 Международные отношения 41.03.01 Зарубежное регионоведение	История
Литература	42.03.02 Журналистика	Литература
Математика	38.03.01 Экономика 09.03.03 Прикладная информатика	Математика
Обществознание	38.03.04 Государственное и муниципальное управление 43.03.02 Туризм 43.03.03 Гостиничное дело 38.03.03 Управление персоналом 38.03.02 Менеджмент 42.03.01 Реклама и связи с общественностью 40.03.01 Юриспруденция	Обществознание
Русский язык	_____	Русский язык

4.5. Для предоставления особых прав, указанных в подпунктах 1) и 2) пункта 4.2. и пункте 4.3. Правил, и преимущества, указанного в пункте 4.3. Правил, Университет самостоятельно устанавливает соответствие профиля олимпиад специальностям и направлениям подготовки, а также соответствие профиля олимпиад общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытанием.

**Университетом установлено:**

<b>Профиль олимпиады</b>	<b>Направления подготовки (прием без вступительных испытаний)</b>	<b>Общеобразовательный предмет (100 баллов)</b>
Иностранный язык: Английский язык Немецкий язык Французский язык Испанский язык	41.03.05 Международные отношения 41.03.01 Зарубежное регионоведение	Иностранный язык: Английский язык Немецкий язык Французский язык Испанский язык
Биология	37.03.01 Психология 44.03.02 Психолого-педагогическое образование	Биология
Информатика	09.03.03 Прикладная информатика	Информатика и ИКТ
История	41.03.05 Международные отношения 41.03.01 Зарубежное регионоведение	История
Литература	42.03.02 Журналистика	Литература
Математика	38.03.01 Экономика 09.03.03 Прикладная информатика	Математика
Обществознание	38.03.04 Государственное и муниципальное управление 43.03.02 Туризм 43.03.03 Гостиничное дело 38.03.03 Управление персоналом 38.03.02 Менеджмент	Обществознание

 АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Правила
	Лист 15/49

	42.03.01 Реклама и связи с общественностью 40.03.01 Юриспруденция	
Русский язык	_____	Русский язык

4.6. Особые права, указанные в пункте 4.2. Правил и преимущество, указанное в пункте 4.3. Правил, предоставляются победителям и призерам олимпиады школьников (за исключением творческих олимпиад и олимпиад в области физической культуры и спорта) при наличии у них результатов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады и вступительному испытанию, в размере 75 баллов:

для использования особого права, указанного в подпункте 1) пункта 4.2. Правил, - по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады. Указанный общеобразовательный предмет выбирается Университетом из числа общеобразовательных предметов, соответствующих профилю олимпиады, установленных в перечне олимпиад школьников, утверждаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а в случае, если в указанном перечне не установлены общеобразовательные предметы, по которым проводится ЕГЭ, устанавливается Университетом самостоятельно;

для использования особого права, указанного в подпункте 2) пункта 4.2. Правил, или преимущества указанного в пункте 4.3. Правил, - по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию.

Университет устанавливает указанное количество баллов в размере не менее 75 баллов.

4.7. Поступающий может одновременно использовать несколько оснований для получения права на 100 баллов (особого преимущества), в том числе в рамках одного конкурса.

При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения одинаковых или различных прав на 100 баллов (особых преимуществ).

4.8. Поступающим предоставляются особые права в соответствии с частями 5, 9 и 10 статьи 71, частью 14 статьи 108 Федерального закона №273-ФЗ.



## **5. Учет индивидуальных достижений поступающих по программам бакалавриата и программам специалитета**

5.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с настоящими Правилами.

Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

5.2. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета организация высшего образования начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – 2 балла;

2) наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – Комплекс ГТО) и удостоверения к нему, полученных поступающим в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14 января 2016 г. №16, если поступающий награжден указанным золотым знаком за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения Российской Федерации, к которой поступающий относится (относился) в текущем году и (или) в предшествующем году – 2 балла;

3) наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о





начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью;

наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью – 5 баллов;

4) наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием – 5 баллов;

5) наличие у поступающих статуса победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» - 2 балла.

5.3. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

5.4. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по критериям ранжирования, указанным в подпунктах 1-4 пункта 11.2. и подпунктах 1-4 пункта 11.3. Правил (далее – индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования), устанавливаются Университетом самостоятельно. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.

## **6. Установление вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих по программам магистратуры**

6.1. При приеме на обучение по программам магистратуры вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно, проводятся в письменной форме, в виде тестирования.

Результат вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно при приеме на обучение по программам магистратуры, оценивается по 100 - балльной шкале. Минимальное количество баллов, установленное Университетом, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания при приеме на обучение по программам магистратуры – 60 баллов.

6.2. При приеме на обучение по программам магистратуры организация высшего образования начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие диплома о высшем образовании (бакалавриат, специалитет) с отличием – 5 баллов;



- 2) наличие публикации по направлению магистратуры – 2 балла;
- 3) наличие золотого сертификата Федерального интернет экзамена для выпускника бакалавриата – 3 балла;
- 4) наличие серебряного или бронзового сертификата Федерального интернет экзамена для выпускника бакалавриата – 2 балла;
- 5) наличие сертификата участника Федерального интернет экзамена для выпускника бакалавриата – 1 балл.

6.3. Поступающий предоставляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

6.4. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

## **7. Информирование о приеме на обучение**

7.1. Университет с целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) размещает на стенде Приемной комиссии и на официальном сайте ([www.mosgu.ru](http://www.mosgu.ru)) копию Устава Университета; копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); копию свидетельства о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

7.2. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

Университет размещает на официальном сайте следующую информацию о приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры:

- 1) не позднее 1 ноября года, предшествующего году приема:
  - а) Правила приема в АНО ВО «Московский гуманитарный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2021/2022 учебный год;  
максимальное количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе (по программам бакалавриата и программам специалитета);  
сроки проведения приема;



информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета);

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно;

б) количество мест для приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность вступительного испытания, установленная в соответствии с пунктом 1.11. Правил;

для проведения вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

г) информацию о необходимости (отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

д) информация о местах приема документов;

е) информацию о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

з) информация о наличии общежития (-ий);

2) не позднее 1 июня:

а) информацию о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

б) расписание вступительных испытаний;

3) не позднее, чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – количество указанных мест.



Университет обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

Помимо официального сайта Университет может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми Университетом.

7.3. Университет обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

7.4. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

## **8. Прием документов, необходимых для поступления**

8.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления). Университет принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных.

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном Университетом.

8.2. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающим следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с Правилами приема, утвержденными Университетом самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона №273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Университет;

при подаче нескольких заявлений о приеме в Университет – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в Университет по специальностям и (или) направлениям подготовки, которых не превышает максимального количества специальностей и (или) направлений подготовки

 АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Правила
	Лист 21/49

для одновременного участия в конкурсе, установленного Университетом самостоятельно;

8.3. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 1.6. Правил (в том числе представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);

4) для поступающих, указанных в подпункте 1) пункта 2.1. Порядка, при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 10.1. Правил, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

6) для использования права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи Федерального закона №273-ФЗ, особых прав по результатам олимпиад школьников, особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета) – документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;

7) для использования особых прав, установленных частями 5 и 9 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ (документы), подтверждающий (-ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;

8) для использования особого права, установленного частью 10 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный общеобразовательной организацией или профессиональной образовательной организацией, находящейся в ведении



федерального государственного органа и реализующей дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе;

9) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

10) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

11) две фотографии поступающего – для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (по решению Университета).

8.4. Документ установленного образца (уникальная информация о документе установленного образца) представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

8.5. Документы, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 8.3. Правил принимаются Университетом, если они действительны на день подачи заявления о приеме, документ, указанный в подпункте 7 пункта 8.3. Правил, - если он действителен на день завершения приема документов.

Поступающий может представить при подаче документов документ, указанный в подпункте 7 пункта 8.3. Правил, который не является действительным на день завершения приема документов, но действителен на день подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приема документов включительно он представил документ, который действителен на день завершения приема документов.

8.6. Документы, указанные в подпункте 6 пункта 8.3. Правил принимаются Университетом с учетом сроков предоставления особых прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ.

8.7. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов, без предоставления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

8.8. Заявление о приеме представляется только на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.



8.9. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Университет одним из следующих способов:

- 1) представляются в Университет лично;
- 2) направляются в Университет через операторов почтовой связи;
- 3) направляются в Университет в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета (посредством направления электронных образов документов по электронной почте).

8.10. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в Приемной комиссии Университета уполномоченными должностными лицами Университета по адресу: 111395, город Москва, улица Юности, дом 5 Университета в порядке, установленном Правилами приема.

8.11. При выборе одного из способов представления (направления) документов, указанных в п. 8.9. Правил приема выполняются следующие действия, в зависимости от выбранного способа:

1) представляются лично поступающим или доверенным лицом в Приемную комиссию Университета уполномоченному должностному лицу, проводящему прием документов;

2) направляются в Приемную комиссию Университета через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 111395 город Москва, улица Юности, дом 5, строение 16, корпус 3, комната 114. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает согласие на обработку персональных данных, ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании или об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

3) направляются в Приемную комиссию в электронной форме.

Для направления документов в электронной форме поступающему необходимо выполнить следующие действия:

сделать скан-копии документа, удостоверяющего личность, гражданство; документа об образовании или об образовании и о квалификации, иных документов, предусмотренных настоящими Правилами, в том числе заполненное вручную и заверенное личной подписью заявление, согласие на обработку персональных данных;

сохранить каждый отсканированный документ в отдельном файле (файл должен иметь формат: jpg, pdf, gif, png, bmp);

каждый файл должен быть поименован;

составить опись электронных документов в соответствии с их наименованием, заверить личной подписью;

сформировать электронное письмо:

адресат: [priemkom@mosgu.ru](mailto:priemkom@mosgu.ru);

[priemkomissiya@mosgu.ru](mailto:priemkomissiya@mosgu.ru);



тема: Подача документов 2021\_фамилия и инициалы;  
прикрепить электронные (скан-копии) документы (в т. ч. опись);  
задать параметры доставки: «важность – высокая», «сообщить о прочтении письма»;

отправить электронное письмо.

8.12. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Университет лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

8.13. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

8.14. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов или об отзыве оригинала документа установленного образца (далее соответственно – отзыв документов, отзыв оригинала).

8.15. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

8.16. При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих, а также из числа зачисленных. Ранее поданное заявление о согласии на зачисление (при наличии) является действительным.

## **9. Вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно**

9.1. Университет самостоятельно проводит:  
дополнительные вступительные испытания;  
общеобразовательные вступительные испытания для лиц, указанных в пункте 2.1. Правил;

вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте.

9.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке, за исключением вступительного испытания по иностранному языку.





Вступительные испытания на языке республики Российской Федерации и (или) на иностранном языке (за исключением вступительного испытания по иностранному языку) не предусмотрены.

9.3. Вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно, могут проводиться в письменной или устной форме, с сочетанием указанных форм, в иных формах.

9.4. При самостоятельном проведении вступительного испытания по иностранному языку при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета Университет проводит вступительное испытание по одному или нескольким иностранным языкам из числа иностранных языков, по которым проводится ЕГЭ. В случае проведения вступительного испытания по нескольким иностранным языкам поступающий выбирает один из языков.

9.5. Университет проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний) в соответствии с Порядком проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2021/2022 учебный год (приложение №1).

9.6. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

9.7. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день).

9.8. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема, утвержденных Университетом самостоятельно, уполномоченные должностные лица Университета составляют акт о нарушении и о не прохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.



9.9. Расписание, дата, время и место проведения консультации и вступительного испытания утверждаются приказом ректора Университета.

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета: 54.03.01 «Дизайн», 53.03.01 «Музыкальное искусство эстрады», 53.03.03 «Вокальное искусство», 42.03.02 «Журналистика», по специальности 52.05.01 «Актерское искусство», требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, наряду с предоставлением результатов ЕГЭ по общеобразовательным вступительным испытаниям, проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности в виде:

1. Прослушивания, просмотра;
2. Выполнения практических работ.

Результаты дополнительных вступительных испытаний фиксируются в протоколе проведения вступительных испытаний, где отражается оценка и резолюция экзаменатора.

При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе профессионального образования, Университет устанавливается количество вступительных испытаний и перечень вступительных испытаний равное количеству вступительных испытаний и перечню вступительных испытаний на базе среднего общего образования.

Программы общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний, уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно, осуществляются в письменной форме, в виде тестирования, кроме дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, форма которых определяется в соответствии с программой направления.

При приеме на обучение по программам магистратуры проводится письменное вступительное испытание по направлению подготовки, программа которого составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по программам бакалавриата.



9.10. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде Приемной комиссии:

а) при проведении вступительного испытания в устной форме – в день его проведения;

б) при проведении вступительного испытания в иной форме:

- для дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности – в день его проведения;

- вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры – не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания;

- для иных вступительных испытаний (письменная форма) - не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

9.11. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право подать в Университет апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

9.12. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Университетом самостоятельно.

9.13. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

9.14. Апелляция подается одним из способов:

поступающий (доверенное лицо) подает заявление в Приемную комиссию Университета;

поступающий (доверенное лицо) направляет заявление через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме.

9.15. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

9.16. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

9.17. Рассмотрение апелляции проводится апелляционной комиссией Университета не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.



9.18. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

9.19. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия Университета принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии Университета заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

## **10. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

10.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

10.2. При очном проведении вступительных испытаний Университет обеспечивает беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

10.3. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек;

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.



Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

10.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению Университета, но не более чем на 1,5 часа.

10.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

10.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

10.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний); возможно использование собственных увеличивающих устройств;



задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (по решению Университета, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру проводятся в письменной форме);

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру - в устной форме);

10.8. Условия, указанные в пунктах 10.2 - 10.7. Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность и ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

## **11. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление на обучение в Университет**

11.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения) Университет формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте Университета и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема



заявлений о согласии на зачисление, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

11.2. Конкурсный список включает в себя:

конкурсный список поступающих на обучение без вступительных испытаний (по программам бакалавриата и программам специалитета);

конкурсный список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (далее – результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

По программам бакалавриата и программам специалитета зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего конкурсного списка.

11.3. Конкурсный список поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета без вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

а) члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах;

б) победители заключительного этапа всероссийской олимпиады;

в) призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады;

г) чемпионы и призеры олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионы мира, чемпионы Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

д) победители олимпиад школьников;

е) призеры олимпиад школьников;

2) для лиц, указанных в каждом из подпунктов «а» - «е» подпункта 1 настоящего пункта, - по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (более высокое место в



конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-4 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

11.4. Конкурсный список поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Университетом;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (более высокое в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанных в подпунктах 1-3 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (более высокое в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-4 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

11.5. Конкурсный список по программам магистратуры ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленных Университетом;





3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

11.6. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии), уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии свидетельства). Количество цифр кода соответствует количеству цифр номера страхового свидетельства, последние пять цифр кода – номер заявления поступающего (000-000-\*\*\* \*\*);

2) по каждому поступающему без вступительных испытаний:

основание приема без вступительных испытаний;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие преимущественных прав зачисления;

3) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие преимущественных прав зачисления (по программам бакалавриата, программам специалитета);

4) наличие заявления о согласии на зачисление (поданного в соответствии с пунктом 11.8. настоящих Правил).

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются).

11.7. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

Зачисление проводится в один этап. Университет устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

На каждом этапе зачисления Университет устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

11.8. Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что они:

при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг – представили документ установленного образца



(оригинал документа, или его заверенную копию с предъявлением оригинала).

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления по конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

Поступающий может подать заявления о согласии на зачисление в Университет по различным условиям поступления.

Университет осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца ежедневно до 18 часов по местному времени (по решению Университета – до более позднего времени) до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

11.9. Зачисление оформляется приказом (приказами) ректора Университета о зачислении.

11.10. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг Университет устанавливает следующие сроки зачисления:

11.11. В случае, если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Университет может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

11.12. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Университета. При принятии указанного решения Университет зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее – установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

11.13. Информирование о зачислении осуществляется в порядке, установленном Университетом.

11.14. Зачисление поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры проводится в следующие сроки:

*1) по программам бакалавриата, программам специалитета:*

- размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде по очной форме обучения, **завершение приема заявлений о согласии на зачисление** от лиц, поступающих на программы высшего образования - программы бакалавриата и программы специалитета **по очной форме обучения – 27 августа 2021 года.**



**Заключение договора** об оказании платных образовательных услуг и произведения оплаты от лиц, поступающих на программы высшего образования – программы бакалавриата и программы специалитета по *очной форме обучения* - **завершается 27 августа 2021 года.**

**Приказ (приказы) о зачислении на очную форму обучения** по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде Приемной комиссии **30 августа 2021 года.**

- размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде по очно-заочной и заочной формам обучения, **завершение приема заявлений о согласии на зачисление** от лиц, поступающих на программы высшего образования - программы бакалавриата и программы специалитета по *очно-заочной и заочной формам обучения* – **27 сентября 2021 года.**

**Заключение договора** об оказании платных образовательных услуг и произведения оплаты от лиц, поступающих на программы высшего образования – программы бакалавриата и программы специалитета по *очно-заочной и заочной формам обучения* - **завершается 27 сентября 2021 года.**

**Приказ (приказы) о зачислении на очно-заочную и заочную формы обучения** на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде Приемной комиссии **30 сентября 2021 года.**

2) *по программам магистратуры:*

- по очной форме обучения размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде, завершение приема заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на программы высшего образования - программы магистратуры по *очной форме обучения* – **27 августа 2021 года.**

**Заключение договора** об оказании платных образовательных услуг и произведения оплаты от лиц, поступающих на программы высшего образования – программы магистратуры по *очной форме обучения* - **завершается 27 августа 2021 года.**

**Приказ (приказы) о зачислении на очную форму обучения** по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде Приемной комиссии **30 августа 2021 года.**

- по очно-заочной и заочной формам обучения размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде, **завершение приема заявлений о согласии на зачисление** от лиц,

 АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Правила
	Лист 36/49

поступающих на программы высшего образования - программы магистратуры *по заочной форме обучения* – **27 сентября 2021 года.**

**Заключение договора** об оказании платных образовательных услуг и произведения оплаты от лиц, поступающих на программы высшего образования – программы магистратуры *по очно-заочной и заочной формам обучения* - **завершается 27 сентября 2021 года.**

**Приказ (приказы) о зачислении на очно-заочную и заочную формы обучения** на программы высшего образования – программы магистратуры издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде Приемной комиссии **30 сентября 2021 года.**

11.15. Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению, но не выполнившие процедуру заключения Договора об оказании платных образовательных услуг и произведение оплаты, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от участия на зачисление.

11.16. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **12. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

12.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

12.2. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 8.3. Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

12.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), предоставляют помимо документов, указанных в пункте 46 порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273 – ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими



требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

12.4. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг Университет самостоятельно устанавливает перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – вступительные испытания, установленные для иностранных граждан).

Количество вступительных испытаний и перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства равно количеству вступительных испытаний и перечню вступительных испытаний для граждан РФ.

12.5. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 6.14. Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

12.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Университет на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета осуществляется на основании общеобразовательных вступительных испытаний и (или) дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, проводимых Университетом самостоятельно.

Количество вступительных испытаний и перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства равно количеству вступительных испытаний и перечню вступительных испытаний для граждан РФ.

Программы общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Программы общеобразовательных



вступительных испытаний формируются с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний, уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно, осуществляются в письменной форме, в виде тестирования, кроме дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, форма которых определяется в соответствии с программой направления.

Дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности проводятся в соответствии с программой направления.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Университет на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры осуществляется на основании вступительного испытания, проводимого в письменной форме, по направлению подготовки, программа которого составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по программам бакалавриата.

12.7. Иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие на первый курс Университета по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, вправе участвовать в конкурсе одновременно по трем направлениям подготовки (специальности), по которым реализуются основные образовательные программы в Университете.

12.8. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры по всем формам обучения (очная, очно-заочная и заочная) осуществляются согласно вышеуказанным срокам приема.

12.9. При поступлении в Университет граждане Республики Беларусь, входящей в состав Союзного государства, имеют право на поступление в Университет как по результатам ЕГЭ, так и по вступительным испытаниям, проводимым Университетом самостоятельно на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Настоящими Правилами приема предусмотрен зачет результатов центрального тестирования для граждан Республики Беларусь в качестве результатов вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

При поступлении в Университет граждане Республики Беларусь должны предоставить документы установленного образца об образовании и



сертификат с указанием результатов централизованного тестирования (далее – сертификаты). Сертификаты действительны в течение 2 лет, проверка подлинности результатов, указанных в сертификате, осуществляется на сайте Республиканского института контроля знаний (rick.by).

Количество баллов, указанное в сертификате (по предмету, установленному Правилами приема, согласно перечню вступительных испытаний по выбранной поступающим образовательной программе) учитывается Университетом в качестве результата внутреннего вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, по данному предмету.

### **13. Порядок заключения договора об образовании на обучение по образовательной программе высшего образования, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц**

13.1. Договор об образовании на 2021/2022 учебный год при приеме на обучение с оплатой за счет физических и (или) юридических лиц может заключаться очно или с применением дистанционных технологий.

13.2. Оформление договора об образовании осуществляется в Управлении экономики и маркетинга (1 корпус, 310,317 кабинет) после подачи всех необходимых документов в Приемную комиссию, а также прохождения вступительных испытаний (при необходимости) в сроки, установленные Правилами приема.

13.3. При заключении договора об образовании очно обязательно присутствие всех сторон договора с документами, подтверждающими личность.

13.4. Перед заключением договора об образовании с применением дистанционных технологий поступающий по электронной почте [dogovor21@mosgu.ru](mailto:dogovor21@mosgu.ru) (с уведомлением о получении) ставит в известность о желании заключить договор об образовании на обучение, заполнив и отправив информацию по форме (приложение №2).

13.5. Работники Управления экономики и маркетинга проверяют поля в полученной форме и наличие у поступающего необходимых для поступления документов, успешное прохождение им вступительных испытаний (при необходимости), предшествующих заключению договора.

13.6. После этого сотрудники Управления экономики и маркетинга заполняют договор об образовании на обучение по образовательной программе среднего профессионального/высшего образования и направляют его на электронный адрес поступающего (если поступающий является заказчиком образовательной услуги) или на электронные адреса заказчика и поступающего (если поступающий не является заказчиком), указанные в заявлении на поступление и в заполненной форме.



13.7. После ознакомления с условиями договора, поступающий распечатывает и подписывает договор. Договор должен быть подписан поступающим, если он достиг 18-летнего возраста и является заказчиком образовательной услуги или, если заказчиком образовательной услуги является гражданин, достигший возраста 14 лет и самостоятельно оплачивающий свое обучение (в соответствии с пунктом 1 статьи 26 Гражданского кодекса Российской Федерации несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет совершают сделки с письменного согласия своих законных представителей – родителей, усыновителей или попечителя).

13.8. В случае, если абитуриент не достиг 18-летнего возраста, либо является гражданином, достигшим возраста 14 лет и не самостоятельно оплачивает свое обучение, договор должен быть подписан законным представителем поступающего (родители, усыновители или попечители) в качестве заказчика и поступающим в качестве обучающегося.


13.9. В случае, если оплата за обучение будет производиться юридическим лицом, необходимо предоставить письмо от этого юридического лица на бланке с печатью с указанием адреса и реквизитов организации и Ф.И.О. обучающегося.

13.10. Подписанный договор в виде электронного образа документа формата PDF или JPEG поступающий отправляет в Университет по адресу электронной почты [dogovor21@mosgu.ru](mailto:dogovor21@mosgu.ru) (с уведомлением о прочтении). К договору об образовании на обучение прикладывает сканы/копии следующих документов: заявление о согласии на зачисление (в случае, если заявление о согласии на зачисление не было представлено в Университет поступающим ранее) и согласие на обработку персональных данных заказчика, документ о произведении оплаты.

13.11. Работник Управления экономики и маркетинга распечатывает договор, передает его на подпись должностному лицу от Университета, действующего на основании доверенности. Оригинал договора должен быть подписан обучающимся и (или) заказчиком в течение первого года обучения.

13.12. После заключения договора и произведения оплаты в указанные в договоре сроки, поступающий включается в приказ о зачислении, который публикуется на сайте в сроки, установленные Правилами приема.



 <p>АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»</p>	Правила
	Лист 41/49

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**ПОРЯДОК**  
**проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Московский гуманитарный университет»**  
**на 2021/2022 учебный год**

Москва 2021 г.



## 1. Общие положения

1.1. Вступительные испытания с применением дистанционных технологий организуются АНО ВО «Московский гуманитарный университет» (далее – Университет) через Портал «Поступаем в МосГУ», созданный на платформе системы электронного обучения Moodle ([www.plearn.mosgu.ru](http://www.plearn.mosgu.ru)).

1.2. Вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно, могут проводиться в письменной или устной форме, с сочетанием указанных форм, в иных формах исключительно с использованием дистанционных технологий.

1.3. Допуск к прохождению вступительных испытаний с применением дистанционных технологий осуществляется после подачи поступающим всех необходимых документов, предусмотренных Правилами приема в АНО ВО «Московский гуманитарный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2021/2022 учебный год (далее – Правила приема).

## 2. Подготовка к вступительным испытаниям

2.1. Расписание, дата, время проведения консультации и вступительного испытания утверждаются приказом ректора Университета.

2.2. Поступающий должен обеспечить соответствие оборудования рабочего места для прохождения вступительного испытания с применением дистанционных технологий с учетом необходимых требований:

1. Настольный персональный компьютер (ПК) или переносной ПК (ноутбук, нетбук);
2. Интернет от 1МВ\с;
3. Наличие веб-камеры (интегрированная или внешняя).

2.3. Проведение вступительных испытаний с применением дистанционных технологий осуществляется с обеспечением мер контроля и идентификации личности поступающих, гарантирующих самостоятельную сдачу вступительных испытаний и соблюдение установленных процедур их проведения.

2.4. Члены экзаменационной комиссии по соответствующему вступительному испытанию следят за проведением экзамена через веб-камеру во время видеоконференции (с использованием Zoom) и фиксируют соблюдение порядка проведения вступительного испытания вручную.

2.5. Не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала периода вступительных испытаний соответствующие службы Университета проверяют и тестируют оборудование и системы для дистанционного прохождения вступительных испытаний и сообщают о результатах проверки ответственному секретарю Приемной комиссии Университета.



### **3. Проведение вступительных испытаний**

3.1. За 30 минут до начала проведения вступительного испытания на электронную почту поступающего направляется Инструкция по авторизации в личном кабинете Портала «Поступаем в МосГУ» (прилагается).

3.2. Прохождение вступительного испытания (компьютерного тестирования) возможно только на персональном компьютере/ноутбуке. Для проведения видеоконференции допускается использование любых удобных устройств.

3.3. В день проведения вступительного испытания поступающий за 15 минут до начала проведения вступительного испытания проходит процедуру авторизации в личном кабинете Портала «Поступаем в МосГУ» и подключается к видеоконференции.

3.4. Непосредственно перед началом работы с предложенным вариантом заданий вступительного испытания в обязательном порядке проводится идентификация личности поступающего по фотографии в документе, удостоверяющем личность (паспорте). Поступающий демонстрирует в веб-камеру страницу паспорта с фотографией для визуального сравнения.

3.5. В случае выявления несоответствий при проведении процедуры идентификации личности членами экзаменационной комиссии, поступающий к прохождению вступительного испытания не допускается.

3.6. Поступающий проходит вступительное испытание под постоянным видеонаблюдением до полного его завершения.

3.7. По окончании времени, отведенного для прохождения вступительного испытания (90 минут) доступ к экзаменационным материалам автоматически закрывается.

3.8. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные настоящими Правилами приема (программой вступительного испытания), утвержденными Университетом самостоятельно, к использованию во время проведения вступительных испытаний.

3.9. При нарушении поступающим порядка во время проведения вступительных испытаний Правил приема, утвержденных Университетом самостоятельно, настоящего Порядка, члены экзаменационной комиссии и/или уполномоченные должностные лица Университета вправе отстранить его от проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

3.10. В течение времени, отведенного на прохождение вступительного испытания, поступающий может покинуть свое рабочее место (выйти из помещения), но не более чем на 5 минут суммарно. При этом видеонаблюдение продолжается.



3.11. Допускается кратковременное отсутствие (прерывание) видеонаблюдения в процессе прохождения вступительного испытания, вызванное техническими причинами, но не более, чем на 5 минут суммарно. При обнаружении факта отсутствия (прерывания) видеонаблюдения поступающий обязан принять меры к восстановлению видеонаблюдения.

3.12. В случае установления подлога при сдаче вступительного испытания (при выявлении факта выполнения работы другим лицом) и/или нарушений процедуры проведения вступительного испытания Приемная комиссия Университета вправе аннулировать результаты данного вступительного испытания.

3.13. При возникновении технического сбоя в период проведения вступительных испытаний и невозможности устранить возникшие проблемы в течение 5 минут поступающих немедленно уведомляет об этом лиц, ответственных за проведение вступительных испытаний. Приемной комиссией принимается решение о том, что поступающий не прошел вступительное испытание по уважительной причине и ему предоставляется право пройти испытание еще раз до дня завершения всех вступительных испытаний.

3.14. Дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности с использованием дистанционных технологий по направлениям подготовки 53.03.01 «Музыкальное искусство эстрады», 53.03.03 «Вокальное искусство», по специальности 52.05.01 «Актерское искусство», требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей проводятся в следующем порядке:

1. Поступающий направляет на почтовый адрес членов экзаменационной комиссии ([culture@mosgu.ru](mailto:culture@mosgu.ru)) видеоматериалы, записанные в соответствии с требованиями программы вступительного испытания;

2. Члены экзаменационной комиссии анализируют направленные поступающим видеоматериалы, составляют список вопросов и замечаний;

3. Члены экзаменационной комиссии назначают поступающему время проведения видеоконференции в соответствии с расписанием проведения вступительного испытания;

4. На основании анализа видеоматериалов и личной беседы с поступающим члены экзаменационной комиссии объявляют результат прохождения вступительного испытания, фиксируя его в экзаменационном листе и экзаменационной ведомости.

4.13. Дополнительное вступительное испытание творческой и (или) профессиональной направленности с использованием дистанционных технологий по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн» проводится в следующем порядке:



1. Поступающий направляет на почтовый адрес членов экзаменационной комиссии (design@mosgu.ru) портфолио, оформленное в соответствии с требованиями программы вступительного испытания;

2. Члены экзаменационной комиссии анализируют направленное поступающим портфолио, составляют список вопросов и замечаний;

3. Члены экзаменационной комиссии назначают поступающему время проведения видеоконференции в соответствии с расписанием проведения вступительного испытания;

4. На основании анализа портфолио и личной беседы с поступающим члены экзаменационной комиссии объявляют результат прохождения вступительного испытания, фиксируя его в экзаменационном листе и экзаменационной ведомости.

4.14. Дополнительное вступительное испытание творческой и (или) профессиональной направленности с использованием дистанционных технологий по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» проводится в следующем порядке:

1. Поступающий направляет на почтовый адрес членов экзаменационной комиссии (okokhanaya@mosgu.ru) портфолио (при наличии), оформленное в соответствии с требованиями программы вступительного испытания;

2. Члены экзаменационной комиссии анализируют направленное поступающим портфолио, составляют список вопросов и замечаний;

3. Члены экзаменационной комиссии назначают поступающему время проведения видеоконференции в соответствии с расписанием проведения вступительного испытания, проводят собеседование в устной форме в соответствии с программой вступительного испытания;

4. На основании анализа портфолио (при наличии) и личной беседы с поступающим члены экзаменационной комиссии объявляют результат прохождения вступительного испытания, фиксируя его в экзаменационном листе и экзаменационной ведомости.

4.15. Вступительные испытания по иностранному языку проводятся в следующей форме:

1. Члены экзаменационной комиссии назначают поступающему время проведения видеоконференции;

2. После установления соединения на электронную почту поступающего направляется файл с заданием;

3. Поступающий выполняет задание одним из способов:

а) Распечатывает задание и вписывает ответы вручную, затем направляет скан/фото задания членам экзаменационной комиссии;

б) Вписывает ответы в файле Word и направляет его членам экзаменационной комиссии.



4.16. Результаты общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, в том числе дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности и вступительные испытания в магистратуру, оцениваются по стобалльной шкале.

При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме на различные формы обучения.

Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

4.17. Результаты вступительных испытаний публикуются на официальном сайте Университета в разделе «Абитуриенту» в графе «Результаты вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно» ([https://www.mosgu.ru/abitur/bachelor/#abitur\\_vstupitelnye\\_ispytania](https://www.mosgu.ru/abitur/bachelor/#abitur_vstupitelnye_ispytania)):

а) при проведении вступительного испытания в устной форме – в день его проведения;

б) при проведении вступительного испытания в иной форме:

- для дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности – в день его проведения;
- вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры – не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания;
- для иных вступительных испытаний (в форме компьютерного тестирования) - не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

4.17. Апелляция по итогам вступительного испытания проводится апелляционной комиссией в установленном порядке.

4.18. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения результата не допускается.

4.19. Результаты вступительных испытаний фиксируются в экзаменационной ведомости и вносятся в экзаменационный лист поступающего в соответствии с Правилами приема в Университет.

4.20. Экзаменационные ведомости, экзаменационные листы после оформления их экзаменаторами закрываются и подписываются ответственным секретарем.

4.21. Протоколы письменных ответов, протоколы вступительных испытаний творческой и/или профессиональной направленности,



экзаменационные листы зачисленных в Университет хранятся в личных делах поступивших.

4.22. Протоколы письменных ответов, протоколы вступительных испытаний творческой и/или профессиональной направленности, экзаменационные листы поступающих, но не зачисленных в Университет хранятся в их личных делах.

4.23. При проведении дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности с использованием дистанционных технологий по направлениям подготовки 53.03.01 «Музыкальное искусство эстрады», 53.03.03 «Вокальное искусство», 54.03.01 «Дизайн», 42.03.02 «Журналистика», по специальности 52.05.01 «Актерское искусство», требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей члены экзаменационной комиссии сохраняют видеозапись проведения видеоконференции для последующего ее использования разрешения конфликтных ситуаций при рассмотрении апелляций до момента подачи поступающим заявления о согласии на зачисление.



## ПРИЛОЖЕНИЕ

### Инструкция по авторизации в личном кабинете Портала «Поступаем в МосГУ»

1. Откройте страницу сайта [www.plearn.mosgu.ru](http://www.plearn.mosgu.ru)
2. В строке «Логин» введите адрес вашей электронной почты, указанный в заявлении о приеме.
3. Для первого входа в строке «Пароль» введите – 1234567
4. Необходимо изменить текущий пароль – 1234567 на более сложный.
5. Далее нажмите кнопку «Продолжить»
6. Далее пред Вами Всплывающее окно – закончить тур
7. Слева «Навигация» - ДОМАШНЯЯ СТРАНИЦА
8. Вступительные экзамены\_2021
9. Записаться на курс
10. Всплывающее окно – закончить тур
11. Выбрать дисциплину
12. Начать тестирование
13. Начать попытку

За 15 минут до начала вступительного испытания, пройдите по ссылке и присоединитесь к видеоконференции.

(У Вас есть 1 попытка и 90 минут для прохождения вступительного испытания. Обратный отсчет времени под вопросами).

Ответив на все вопросы (Закончить попытку) необходимо прокрутить страницу в самый низ, нажать кнопку «отправить все и завершить тест». Всплывающее окно – нажать то же самое. Сообщить членам экзаменационной комиссии о завершении попытки.

При возникновении технических проблем, не позволяющим Вам завершить прохождение вступительного испытания согласно требованиям Порядка проведения вступительных испытаний незамедлительно сообщите об этом членам экзаменационной комиссии.

**Результаты вступительных испытаний публикуются на официальном сайте Университета в разделе «Абитуриенту» в графе «Результаты вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно» в сроки, установленные Правилами приема ([https://mosgu.ru/abitur/bachelor/#abitur\\_vstupitelnye-ispytania](https://mosgu.ru/abitur/bachelor/#abitur_vstupitelnye-ispytania)).**





ПРИЛОЖЕНИЕ №2

**Форма заявки на заключение договора**

1. ФИО поступающего
  2. Выбор **Образовательной программы**
  3. Выбор **Формы обучения**
    - очная
    - очно-заочная
    - заочная
  4. Выбор **Порядок оплаты**
    - 1 платеж в год (по годам)
    - 2 платежа в год (по семестрам)
    - 10 платежей в год (по графику)
  5. Получали письмо на скидку при подаче онлайн-заявки  
\_\_\_\_\_ да/нет
  6. Адрес электронной почты поступающего
  7. Телефон поступающего
  8. ФИО заказчика по договору (если поступающий не достиг 18 лет или не сам оплачивает обучение)
  9. Дата рождения заказчика по договору
  10. Адрес электронной почты заказчика по договору
  11. Телефон заказчика по договору
  12. Согласие на обработку персональных данных
  13. Паспорт\*: серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_, дата выдачи  
Регистрация \_\_\_\_\_
- \*скан 2-х страниц паспорта для проверки данных (паспорт заказчика).