 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</p> <p>Учебно-методическое управление</p>	Положение
		Лист 1/10

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**УТВЕРЖДАЮ**




Ректор Московского  
гуманитарного университета,  
профессор И.М. Ильинский

*И.М. Ильинский* 18.06.2017 г.


**О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ  
В МОСКОВСКОМ ГУМАНИТАРНОМ УНИВЕРСИТЕТЕ**

Москва 2017

 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p><b>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</b></p> <p><b>Учебно-методическое управление</b></p>	<b>Положение</b>
		Лист 2/10

## Содержание

1.	Общие положения.....	3
2.	Основания предоставления академического отпуска.....	4
3.	Порядок предоставления академического отпуска .....	7
4.	Порядок выхода из академического отпуска.....	8
5.	Приложения.....	10

 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p><b>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</b></p> <p><b>Учебно-методическое управление</b></p>	<b>Положение</b>
		Лист 3/10


## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ 05 апреля 2017 г. № 301;
- Уставом АНО ВО «Московский гуманитарный университет» (далее – Университет, МосГУ);
- Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Московский гуманитарный университет» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утвержденным ректором МосГУ;
- другими локальными актами Университета.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся, осваивающим образовательные программы среднего профессионального и высшего образования в Университете.

1.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы в Университете по

 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p><b>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</b></p> <p><b>Учебно-методическое управление</b></p>	<b>Положение</b>
		Лист 4/10

медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

1.4. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.


1.5. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Университете, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. Во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

1.6. Отчисление обучающегося, находящегося в академическом отпуске, по инициативе Университета не допускается.

## **2 Основания предоставления академического отпуска**

2.1. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), другие документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.2. При оформлении академического отпуска администрация структурного подразделения (факультет, аспирантура, колледж) уведомляет обучающегося мужского пола о том, что право на отсрочку от призыва на воен-

 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p><b>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</b></p> <p><b>Учебно-методическое управление</b></p>	<b>Положение</b>
		Лист 5/10

ную службу сохраняется только в случае, если общий срок обучения в Университете не увеличивается или увеличивается не более чем на один год.

2.3. Основанием для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям (по состоянию здоровья) является заключение врача или клинико-экспертной комиссии (КЭК) медицинского учреждения.


2.4. Основанием для предоставления академического отпуска в связи с призывом на военную службу является личное заявление обучающегося на имя ректора Университета, согласованное с деканом факультета. К заявлению прилагается повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы.

2.5. Основанием для предоставления академического отпуска по беременности и родам является справка из женской консультации и личное заявление обучающегося на имя ректора Университета, согласованное с деканом факультета.

2.6. Основанием для предоставления академического отпуска по уходу за ребенком является заявление обучающегося на имя ректора Университета, согласованное с деканом факультета, с приложением копии свидетельства о рождении ребёнка.

2.7. Основанием для предоставления академического отпуска в связи с обучением в учебных заведениях иностранных государств (в том числе. прохождением практики) предоставляется на основании личного заявления обучающегося на имя ректора Университета, согласованное с деканом факультета. К заявлению прилагается копия приглашения или иного документа, являющегося основанием для выезда за рубеж.

2.8. Основанием для предоставления академического отпуска спортсменам для участия в российских или международных соревнованиях

 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p><b>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</b></p> <p><b>Учебно-методическое управление</b></p>	<b>Положение</b>
		Лист 6/10

является личное заявление обучающегося на имя ректора Университета, согласованное с деканом факультета. К заявлению прилагается копия документа, являющегося основанием для участия в соревнованиях.

2.9. Основанием для предоставления академического отпуска в связи со стихийными бедствиями и природными катаклизмами в местах постоянного проживания обучающегося является личное заявление обучающегося на имя ректора Университета, согласованное с деканом факультета.

2.10. Основанием для предоставления академического отпуска в связи с ухудшением материального состояния, что препятствует продолжению обучения, является личное заявление обучающегося на имя ректора Университета, согласованное с деканом факультета.


2.11. Основанием для предоставления академического отпуска в связи с производственной необходимостью (для работающих обучающихся очно-заочной и заочной форм обучения) является личное заявление обучающегося на имя ректора Университета, согласованное с деканом факультета.

2.12. Во всех прочих случаях, не подпадающих под вышеуказанные основания, решение принимается ректором Университета на основании рассмотрения заявления обучающегося.

### **3 Порядок предоставления академического отпуска**

3.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся на основании личного заявления на имя ректора, согласованного с деканом факультета (Приложение № 1) и документов, подтверждающих необходимость предоставления отпуска (при наличии).

3.2. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором Университета в десятидневный срок со дня получения от обучаю-

 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p><b>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</b></p> <p><b>Учебно-методическое управление</b></p>	<b>Положение</b>
		Лист 7/10

щегося заявления и прилагающихся к нему документов (при наличии), а дополнительного соглашения, и оформляется приказом ректора Университета.

3.3. Общежитие на период предоставления академического отпуска не предоставляется.


3.4. Все документы, оформленные в связи с предоставлением обучающемуся академического отпуска и выходом из него, подшиваются в личное дело обучающегося.

#### **4 Порядок выхода из академического отпуска**

4.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося, согласованного с деканом факультета. В случае досрочного выхода из академического отпуска оформляется дополнительное соглашение с перерасчетом стоимости образовательных услуг. Лицо, выходящее из академического отпуска, допускается к обучению на основании приказа ректора Университета.

4.2. Основанием для издания приказа о выходе обучающегося из академического отпуска является его личное заявление, согласованное с деканом факультета (Приложение 2). В случае если отпуск был предоставлен по медицинским показаниям на основании заключения КЭК, к заявлению о выходе из академического отпуска должно быть приложено заключение врачебной комиссии о возможности продолжить обучение.

4.3. Обучающийся, находившийся в академическом отпуске, имеет право продолжить обучение по ранее осваиваемой образовательной программе. В том случае, если реализация образовательной программы к его возвращению прекращена, на основании личного заявления обучающегося,

 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p><b>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</b></p> <p><b>Учебно-методическое управление</b></p>	<b>Положение</b>
		Лист 8/10

согласованного с деканом факультета, он может быть переведен на другую образовательную программу обучения, в порядке и на условиях, определенных Положением «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Московском гуманитарном университете».

4.4. Все документы, оформляющиеся в связи с выходом из академического отпуска, подшиваются в личное дело обучающегося.

4.5. Обучающийся, не подавший заявление о выходе из академического отпуска и не приступивший к занятиям в течение десяти рабочих дней по окончании периода времени, на который был предоставлен академический отпуск, отчисляется из Университета в соответствии Положением «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Московском гуманитарном университете» с формулировкой «отчислить как не вышедшего из академического отпуска».

**РАЗРАБОТАНО:**


Ведущий специалист  
Учебно-методического  
управления



И.В.Кузьмина

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор  
по учебной работе



А.И. Ковалева

Начальник  
Учебно-методического  
управления



Н.А.Михайличенко

Председатель Совета обучающихся



Д.А. Зеленова





Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Московский гуманитарный университет»  
Учебно-методическое управление

Положение

Лист 9/10

Приложение 1  
Образец заявления для обучающихся по  
всем программам СПО и ВО

Ректору МосГУ  
профессору И. М. Ильинскому  
от студента \_\_\_\_\_  
(ФИО студента полностью)  
факультет \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
Направление / специальность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указать название и код направления подготовки) \_\_\_\_\_ курс  
\_\_\_\_\_ группа  
\_\_\_\_\_ (гражданство)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне академический отпуск  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
в связи с \_\_\_\_\_  
(указать причину)

Документы прилагаются (заключение КЭК; медицинская справка (больничный лист), копия свидетельства о рождении ребенка и др.).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(дата заполнения)

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

## СОГЛАСОВАНО

Проректор \_\_\_\_\_

Декан факультета \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Группа (заполняется деканом факультета) \_\_\_\_\_

Начальник УМУ \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник УЭиМ \_\_\_\_\_


(подпись)

(расшифровка подписи)

Зав. ОПВУ \_\_\_\_\_

(для иностранных граждан)

Заключено дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
к договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p><b>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</b></p> <p><b>Учебно-методическое управление</b></p>	<b>Положение</b>
		Лист 10/10

*Приложение 2*

*Образец заявления о выходе из академического отпуска*

Ректору МосГУ,  
профессору И. М. Ильинскому

от студента \_\_\_\_\_  
(ФИО студента полностью)

факультета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ формы обучения

Направление/специальность \_\_\_\_\_

(указать название и код направления подготовки)

\_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ группа

\_\_\_\_\_ (гражданство)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу считать меня приступившим(ей) к занятиям в связи с окончанием академического отпуска

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заполнения)

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор \_\_\_\_\_

Декан факультета \_\_\_\_\_

Группа, в которой будет обучаться \_\_\_\_\_  
(заполняется деканом факультета)

Начальник УМУ \_\_\_\_\_

Начальник УЭиМ \_\_\_\_\_

Заключено дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. к договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.