

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
АНО ВО «МосГУ»
от « 22 » октября 2018 г.
протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета

И.М. Ильинский
« 22 » октября 2018 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ**

Направление подготовки	40.06.01 Юриспруденция <i>(код и наименование в соответствии с ФГОС ВО)</i>
Направленность (профиль) подготовки	Судебная деятельность; прокурорская деятельность; правозащитная и правоохранительная деятельность <i>(код и наименование в соответствии с ФГОС ВО)</i>
Квалификация	Исследователь. Преподаватель-исследователь <i>(наименование в соответствии с ФГОС ВО)</i>

Москва, 2018

ОПОП рассмотрена и принята
на заседании кафедры

**Уголовно-правовых и специальных
дисциплин**

(название кафедры)

Протокол заседания кафедры
«04» октября 2018 г., протокол № 3

Согласовано:

Председатель совета обучающихся



И.А. Сахно

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ.....	4
1.1. Используемые сокращения.....	4
1.2. Общие положения.....	4
1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП.....	5
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП.....	6
1.5. Сроки, трудоемкость освоения ОПОП.....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ.....	7
2.1. Квалификация, присваиваемая выпускнику.....	7
2.2. Область профессиональной деятельности.....	7
2.3. Объекты профессиональной деятельности.....	7
2.4. Виды профессиональной деятельности.....	7
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ.....	8
4. СТРУКТУРА ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ.....	9
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ.....	11
5.1. Календарный учебный график.....	11
5.2. Учебный план.....	11
5.3. Рабочие программы дисциплин.....	12
5.4. Программы практик.....	13
5.5. Программа «Научные исследования».....	13
5.6. Оценочные средства.....	14
5.7. Государственная итоговая аттестация.....	15
5.8. Методические материалы.....	16
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ.....	17
6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП.....	17
6.2. Кадровое обеспечение ОПОП.....	18
6.3. Материально-техническое обеспечение ОПОП.....	20
6.4. Финансовое обеспечение ОПОП.....	22
7. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ОПОП.....	23
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1. Календарный учебный график	
Приложение 2. Учебный план	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин	
Приложение 4. Программы практик	
Приложение 5. Программа «Научные исследования»	
Приложение 6. Программа Государственной итоговой аттестации	
Приложение 7. Методические материалы	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

1.1. Используемые сокращения

В основной профессиональной образовательной программе используются следующие сокращения:

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ВО – высшее образование;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

1.2. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов и иных компонентов.

Целью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция является формирование и развитие универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по видам профессиональной деятельности в судебной деятельности, прокурорской деятельности, правозащитной и правоохранительной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО и направленностью (профилем) ОПОП – **Судебная деятельность; прокурорская деятельность; правозащитная и правоохранительная деятельность**

В программе аспирантуры определяются:

– планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, организацией с учетом направленности (профиля) ОПОП;

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине, практике и научным исследованиям – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП.

1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную базу для разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

– Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № 1538.

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259.

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 апреля 2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2016 г. № 373 «О внесении изменений в пункт 10 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259.

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

– Устав Московского гуманитарного университета.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура). Приём на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

На обучение зачисляются лица, наиболее способные и подготовленные к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Приём на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний.

Условия приема по образовательным программам аспирантуры регламентируются Правилами приёма в Московский гуманитарный университет.

1.5. Сроки, трудоемкость освоения ОПОП

Обучение по основной профессиональной образовательной программе в Московском гуманитарном университете осуществляется в очной и заочной формах обучения. Общая трудоемкость освоения ОПОП составляет 180 зачетных единиц (з.е.) или 6480 часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Срок получения образования по программе аспирантуры в очной форме обучения, включая каникулы, представляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 3 года. Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Срок получения образования по программе аспирантуры в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком освоения ОПОП в очной форме обучения. Объем программы аспирантуры в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, определяется Университетом самостоятельно.

Срок получения образования по программе аспирантуры при обучении по индивидуальному плану, вне зависимости от формы обучения, устанавливается Университетом самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными

возможностями здоровья Университет вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускнику

Выпускники, освоившие программу аспирантуры по направлению - Юриспруденция получают квалификацию – Исследователь. Преподаватель-исследователь.

2.2. Область профессиональной деятельности

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки **область профессиональной деятельности** выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- проведение научных исследований;
- образование и воспитание;
- экспертно-консультационную работу;
- обеспечение законности и правопорядка.

2.3. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников с направленностью (профилем) Конституционное право; конституционный судебный процесс; муниципальное право в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки являются:

- общественные отношения в сфере правотворчества;
- реализации правовых норм;
- обеспечения законности и правопорядка.

2.4. Виды профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- **научно-исследовательская деятельность** в области юриспруденции;
- **преподавательская деятельность** по образовательным программам высшего образования.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК)**:

– УК-1 (способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях);

– УК-2 (способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки);

– УК-3 (готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач);

– УК-4 (готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках);

– УК-5 (способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности);

– УК-6 (способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

– ОПК-1 (владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции);

– ОПК-2 (владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий);

– ОПК-3 (способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве);

– ОПК-4 (готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции);

– ОПК-5 (готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования);

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать **профессиональными компетенциями**:

ПК-1 (способностью владения смежными разделами юридической науки, а также ориентации в разнообразии методологических подходов);

ПК-2 – (способностью представлять результаты исследовательских достижений в соответствии с принятыми стандартами деятельности правоохранительных органов)

4. СТРУКТУРА ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Структура основной профессиональной образовательной программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Структура основной профессиональной образовательной программы сформирована на основе компетентностной модели и отражает дисциплины базовой и вариативной части учебных циклов Блока 1 «Дисциплины»; вариативной части Блока 2 «Практики»; вариативной части Блока 3 «Научные исследования», базовой части Блока 4 «Государственная итоговая аттестация», завершающейся присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Структура ОПОП

Наименование элемента программы	Объём (в з.е.)
Блок 1 «Дисциплины»	30
Базовая часть	
<u>Обязательные дисциплины:</u> История и философия науки Иностранный язык	9
<u>Вариативная часть</u> Судебная деятельность; прокурорская деятельность; правозащитная и правоохранительная деятельность Педагогика и психология высшей школы Методология подготовки диссертаций по юридическим наукам Эффективность деятельности судов, прокуратуры и других правоохранительных органов <u>Элективные дисциплины:</u> Современные информационные и библиографические ресурсы Источниковедение современного научного исследования	21
Блок 2 «Практики»	
Вариативная часть Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)	141
Блок 3 «Научные исследования»	
Вариативная часть Научно-исследовательская деятельность Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)	

Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	
Базовая часть Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Представление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации)	9
Объем программы аспирантуры	180
<u>Факультативы:</u> Судебная реформа в Российской Федерации Международное уголовное правосудие	

Дисциплины, относящиеся к базовой части Блока 1 «Дисциплины», в том числе, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности программы аспирантуры, которую он осваивает.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части Блока 1 «Дисциплины», в том числе, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов и на подготовку к преподавательской деятельности, Университет определяет самостоятельно в соответствии с направленностью программы в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО.

К кандидатским экзаменам приравниваются экзамены, сданные при освоении одноименных учебных дисциплин в ходе промежуточной аттестации по основной профессиональной образовательной программе.

В Блок 2 «Практики» входят следующие виды (типы) практик:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая);
- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская).

Способы проведения практики: стационарная; выездная.

Практика проводится в структурных подразделениях Университета, а также может проводиться в структурных подразделениях образовательных организаций высшего образования, структурных подразделениях научно-исследовательских организаций. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывается состоянием здоровья и требованиям по доступности.

В Блок 3 «Научные исследования» входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

После выбора обучающимся направленности программы и темы научно-квалификационной работы (диссертации) набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями,

устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (пункт 15 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074; 2014, № 32, ст.4496).

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) организация даёт заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074; 2014, № 32, ст.4496).

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

5.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, промежуточную аттестацию, практики, итоговую аттестацию и периоды каникул.

Получение высшего образования по образовательной программе аспирантуры по направлению Юриспруденция осуществляется в сроки, установленные п.1.5 настоящей образовательной программы.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой аттестации.

Электронная версия календарного учебного графика опубликована на образовательном портале университета <http://mosgu.ru/sveden/education/#docs>

5.2. Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, научно-исследовательская деятельность, промежуточная аттестация и итоговая аттестация обучающихся с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями (контактная работа) по видам учебных занятий и

самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации.

На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В вариативных частях учебных циклов Университет самостоятельно формирует перечень и последовательность дисциплин с учетом рекомендаций ОПОП.

В Университете обеспечена обучающимся возможность освоения дисциплин по выбору (элективных дисциплин).

Электронная версия учебного плана опубликована на образовательном портале университета <http://mosgu.ru/sveden/education/#docs>

5.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочая программы дисциплины определяет место конкретной дисциплины в системе подготовки аспиранта по направлению Юриспруденция, раскрывает содержание учебного материала, организации и технологий обучения, способы проверки результатов обучения.

Рабочая программа дисциплины включает в себя: наименование дисциплины; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре образовательной программы; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления

образовательного процесса по дисциплине. Утвержденные в установленном порядке рабочие программы дисциплин входят в состав ОПОП ВО.

Электронные версии аннотаций рабочих программ дисциплин опубликованы на образовательном портале университета <http://mosgu.ru/sveden/education/#docs>.

5.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки в Блок 2 «Практики» входят практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая);
- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская).

Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Прохождение педагогической и научно-исследовательской практики запланировано на 3-м курсе (очная) и 4 курсе (заочная) форма обучения.

Педагогическая и научно-исследовательская практика может проводиться стационарно в структурных подразделениях Университета.

Форма промежуточной аттестации по практике - зачет (с оценкой).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

Электронная версия программ практик опубликована на образовательном портале университета <http://mosgu.ru/sveden/education/#docs>

5.5. Программа «Научные исследования»

Блок 3 ОПОП ВО «Научные исследования» включает научно-исследовательскую деятельность и подготовку научно-квалификационную работу (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Блок «Научные исследования» реализуется в течение всего периода освоения образовательной программы.

Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) соответствует направленности данной образовательной программы.

Электронная версия программы «Научные исследования» опубликована на образовательном портале университета в разделе «Методические и иные документы» <http://mosgu.ru/sveden/education/#docs>

5.6. Оценочные средства

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП сформирован фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработаны кафедрами Университета. Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Оценочные средства, сопровождающие реализацию образовательной программы по данному направлению подготовки, разработаны для проверки уровня формирования компетенций и являются действенным средством оценки результатов обучения.

При разработке оценочных средств используется структурная матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО.

Фонд оценочных средств представлен в рабочих программах соответствующих дисциплин.

5.7. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (пункт 15 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074; 2014, № 32, ст.4496).

По результатам Государственной итоговой аттестации организация даёт заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074; 2014, № 32, ст.4496).

Программа ГИА включая программу государственного экзамена и требования к научному докладу, фонд оценочных средств для итоговой аттестации, критерии оценки результатов сдачи итогового экзамена и представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), утвержденные Университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений, которые доводятся до сведения аспирантов.

Фонд оценочных средств для итоговой аттестации включает в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Государственный экзамен проводится устно по утвержденной Университетом программе государственной итоговой аттестации, содержащей перечень вопросов и практико-ориентированных заданий, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы.

Перед государственным экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Результаты государственного экзамена оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При подготовке научного доклада обучающийся должен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общепрофессиональные и профессиональные компетенции, показать способность и умение квалифицированно ставить и самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, знать общие методы и приемы их решения, уметь вести анализ и поиск специальной информации, научно аргументировать и защищать результаты исследования.

Электронная версия программы Государственной итоговой аттестации опубликована на образовательном портале университета в разделе «Методические и иные документы» <http://mosgu.ru/sveden/education/#docs>.

5.8. Методические материалы

Методические материалы представляют комплект методических рекомендаций, указаний, методических материалов по дисциплинам (практике, НИ, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Электронная версия Методических рекомендаций по написанию реферата по дисциплине История и философия науки, по подготовке к кандидатскому экзамену по иностранному языку, по подготовке научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации), по подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) опубликована на образовательном портале университета в разделе «Методические и иные документы» <http://mosgu.ru/sveden/education/#docs>.

Методические материалы позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (практик, НИ, ГИА), а также на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Ресурсное обеспечение формируется на основании требований ФГОС ВО к условиям реализации ОПОП.

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП

Для реализации основной профессиональной образовательной программы Московский гуманитарный университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП включает основные учебные издания: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, информационные ресурсы; научные издания; официальные справочно-библиографические и периодические издания; методические указания по видам занятий, предусмотренных учебным планом и др. методические материалы <http://mosgu.ru/sveden/education/#docs>.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам, содержащим издания по изучаемым дисциплинам и сформированным на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы, и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее:

- Электронно-библиотечная система «Каталог библиотеки Московского гуманитарного университета» – база данных электронных версий учебников, учебных пособий, научных изданий, словарей, энциклопедий по перечню направлениям подготовки высшего образования: <http://elib.mosgu.ru/>;

- Электронно-библиотечная система ЭБС «ЮРАЙТ»- более 5000 наименований учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям. Правообладатель: ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Полнотекстовый доступ к выбранной коллекции книг: <https://biblio-online.ru/>;

- Электронно-библиотечная система ЭБС «IPRbooks», научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Включает в себя учебники и учебные пособия, монографии, производственно-практические, справочные издания, а также деловую

литературу для практикующих специалистов. В ЭБС включены издания за последние 10 лет (по гуманитарным, социальным и экономическим наукам — за последние 5 лет). Контент ЭБС IPRbooks ежемесячно пополняется новыми электронными изданиями, периодикой (в т.ч. журналами, входящими в перечень ВАК): <http://www.iprbookshop.ru/>;

- Научная электронная библиотека «[eLIBRARY.RU](http://www.elibrary.ru/)»—доступ к 4800 российским журналам: <http://www.elibrary.ru/>;

- Научная электронная библиотека «*КИБЕРЛЕНИНКА*»— научная электронная библиотека периодики, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). <http://cyberleninka.ru>.

Для работы установлены последние версии программ Microsoft, Adobe и пр.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к рабочим учебным планам, рабочим программам дисциплин, программе практики, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих. Функционирование электронной и информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации (Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст.3448; 2010, №31, ст.4196; 2011, №15, ст.2038; №30, ст.4600; 2012, №31, ст. 4328; 2013, №14, СТ.1568; №23, СТ.2870; №27, СТ.3479; №52, СТ.6961; №52, СТ.6963), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст.3451; 2009, №48, ст.5716; №52, ст.6439; 2010, №27, ст.3407; №31, ст.4173; №31, ст.4196; №49, ст.6409; 2011, №23, ст.3263; №31, ст.4701; 2013, №14, ст. 1651; №30, ст.4038; №51, ст.6683)

6.2. Кадровое обеспечение ОПОП

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей

руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. №1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам (при наличии)

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 70% от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет не менее 80%, из них не менее 50 процентов имеют ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора.

Научный руководитель, назначенный обучающемуся, имеет ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляет самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвует в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, имеет публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, №40, ст.5074).

В Московском гуманитарном университете среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утвержденного Министерством образования и науки

Российской Федерации (Пункт 4 Правил осуществления мониторинга системы образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, №33, ст.4378). Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Московского гуманитарного университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях договоров гражданско-правового характера.

6.3. Материально-техническое обеспечение ОПОП

Для реализации образовательной программы Московский гуманитарный университет имеет специальные помещения: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также аудитории для самостоятельной работы и аудитории для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Материально-техническое обеспечение, необходимое для реализации программы аспирантуры, включает в себя оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения преподавания дисциплин, научно-исследовательской деятельности и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Office

Гарант

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе аспирантуры.

Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен удаленный доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам: «Гарант», «Консультант Плюс» и подлежит ежегодному обновлению.

Базы данных с условиями регистрации:

Базы данных, архивы которых доступны без персональной регистрации:

- [DOAJ: Directory of Open Access Journals \(Директория журналов открытого доступа\)](#)
- [Cambridge University Press Open Access Journals \(Открытый архив журналов издательства Кэмбриджского издательства\)](#)
- [Elsevier - Open Archives \(Открытый архив издательства Эльзевир\)](#)
- [Elsevier Open Access Journals \(Открытый архив журналов издательства Эльзевир\)](#)
- [Hindawi Publishing Corporation \(Архив издательства журналов открытого доступа Хиндауи\)](#)
- [Oxford University Press Open \(Открытый архив издательства Оксфордского университета\)](#)
- [КиберЛенинка](#)
- [GoogleScholar](#)
- [Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»](#)
- [Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»](#)
- [Официальный интернет портал правовой информации](#)
- [Сайт Президента РФ](#)
- [Сайт Правительства РФ](#)
- [Сайт Государственной Думы РФ](#)
- [Справочно-правовая система «Гарант»](#)
- [Федеральная служба государственной статистики](#)
- [Российская газета](#)
- [Журнал «Образование и право»](#)

Базы данных, архивы которых доступны с персональной регистрацией:

- [Научная электронная библиотека, Российский индекс научного цитирования;](#)
- [Электронное обучение в МосГУ](#)

Базы данных, архивы которых доступны по подписке МосГУ (с компьютеров университета):

- [Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»](#)
- [Электронно-библиотечная система IPR Books](#)
- [Polpred.com Обзор СМИ](#)

6.4. Финансовое обеспечение ОПОП

Финансовое обеспечение реализации ОПОП аспирантуры по направлению Юриспруденция осуществляется в объёме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утверждённой приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

