

# «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

## Б1.Б.5

Дисциплина «Русский язык и культура речи» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», квалификации бакалавр, входит в базовую часть блока 1.

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование у будущих бакалавров системы компетентностных знаний об ортологических, риторических, деятельностных и психологических аспектах профессиональной коммуникативной деятельности.

#### **Основными задачами дисциплины являются:**

- поднять общую культуру и образовательный уровень обучающихся;
- научить обучающихся относиться к себе как к языковой личности, постоянно повышающей свой уровень готовности качественно осуществлять речевую коммуникацию;
- развить универсальные аналитические умения восприятия и переработки информации;
- развить коммуникативную компетентность как ключевую составляющую профессиональных знаний и навыков;
- представить орфографическую и пунктуационную систему языка как систему, способную изменяться и подчиняться смыслу;
- научить обучающихся использовать языковые средства, ориентируясь на языковые и этические нормы, принятые в нашем обществе, и выработать необходимые каждому образованному человеку навыки работы с различными лингвистическими словарями и справочниками;
- ознакомить обучающихся с наиболее важными в профессиональной сфере жанрами устной и письменной речи;
- помочь обучающимся осознать, что язык является социальной ценностью, и не только в личных интересах, но и в интересах общества нужно совершенствовать свою речь; грамотность речи – это не только сохранение традиций, но и залог личной успешности.
- расширить профессиональный лексикон обучающихся, познакомив их с терминами режиссерского искусства;
- научить писать научные статьи по режиссерскому искусству.
- расширить эрудицию обучающихся в области режиссерского искусства.
- способность правильно аргументировать свои мысли
- сформировать: умение писать научные статьи по гостиничному делу, способность правильно оформлять цитаты в тексте, оформлять библиографический список; производить отбор нужных источников информации, понимание необходимости новизны в научном исследовании и развитие способности креативному мышлению, умение рецензировать статьи, навыки по написанию аннотаций к учебникам и монографиям.

## **2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата**

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к базовой части цикла «Дисциплины (модули)» ФГОС ВО по направлению подготовки – 43.03.03 «Гостиничное дело». Данная дисциплина находится в связке с такими дисциплинами, как «История», «Логика», «История культуры» и др.

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Русский язык и культура речи», соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы 43.03.03 «Гостиничное дело».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки:

**ОК-5** – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

#### **Знать:**

- глоссарий дисциплины;
- функции языка и речи;
- виды речевой деятельности;
- формы и типы речевой коммуникации;
- модель речевой коммуникации;
- технологии речевой коммуникации;
- законы эффективного общения;
- приёмы совершенствования навыков слушания, говорения, чтения, письма;
- логику речи и принципы эффективной коммуникации;
- коммуникативные аспекты делового общения.

#### **Уметь:**

- составлять речевой портрет;
- моделировать аудиторию;
- составлять и интерпретировать тексты различных жанров в соответствии с коммуникативной целью;
- определять речевые стратегии и тактики в соответствии с коммуникативной целью;
- выделять основную информацию, производить компрессию путем исключения второстепенной информации;
- осуществлять дистанционное письменное общение, оформлять текст в соответствии с требованиями жанра, с использованием типизированных композиционных компонентов (введение, развертывание темы, заключение);
- уметь грамотно излагать свои мысли в устной форме;

– уметь грамотно излагать свои мысли в письменной форме.

**Владеть:**

– коммуникативной профессиограммой специалиста по гостиничному делу;

– лингвистической компетенцией специалиста по гостиничному делу;

– речевой культурой специалиста по гостиничному делу;

– этикой и этикетными нормами делового общения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.