

«ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ»

Б1.Б.8

Дисциплина «Основы управленческого консультирования» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», квалификации бакалавр, входит в базовую часть обязательных дисциплин блока 1.

1. Цели и задачи дисциплины

Цели:

- формирование теоретических и практических знаний по организации управленческого консультирования;
- раскрытие основ взаимодействия теории и практики управленческого консультирования;
- формирование понимания комплексного характера дисциплины и ее связи с другими курсами управленческого профиля;
- получение практических навыков и умений в области управленческого консультирования.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических основ управленческого консультирования;
- получение теоретических, методических и практических знаний по вопросам анализа проблем клиентов и выявления оптимальных путей их решения;
- изучение процессов организации деятельности консультационной фирмы;
- изучение экономических факторов консультационной деятельности;
- формирование современного представления об управленческом консультировании;
- овладение навыками определения приоритетов профессиональной деятельности в процессах управленческого консультирования;
- овладение навыками и умениями проведения практических исследований, анализа проблемных ситуаций, разработки предложений и рекомендаций, повышающих эффективность управленческой деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Основы управленческого консультирования» является базовой дисциплиной ОП по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом». Дисциплина базируется на знаниях, полученных обучающимися в процессе изучения курсов «Статистика», «Теория организации», «Методы принятия управленческих решений».

Знания и навыки, полученные при изучении дисциплины «Основы управленческого консультирования» являются необходимым условием эффективной работы специалиста в области управления персоналом.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В данном разделе содержится описание перечня планируемых

результатов обучения по дисциплине «Основы управленческого консультирования», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 38.03.03 «Управление персоналом».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки:

ОК - 4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК - 2 - знание Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права), Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы;

ПК - 6 - знание основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умение применять их на практике;

ПК - 31 - способность и готовность оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умение применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

• **Знать:**

- сущность, теоретические основы управленческого консультирования, его цели, задачи, модели и этапы,
- базовые концепции, особенности организации и проведения управленческого консультирования;
- методы и модели, используемые в управленческом консультировании;
- нормативно-правовые акты в области трудового законодательства.

• **Уметь:**

- использовать методы проведения первичной и основной диагностики организации в рамках управленческого консультирования;
- анализировать проблемы организации и методы их решения;
- использовать полученные знания для разработки мероприятий по совершенствованию деятельности организации;
- применять инструменты прикладной социологии.

• **Владеть:**

- навыками экономического и правового мышления;
- навыками разработки технического задания и предложения консультационной организации;
- методикой анализа, разработки, планирования, прогнозирования,

оценки и контроля управленческого консультирования;

- методами обучения персонала и работы с кадровыми резервами;
- навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки управленческих решений;
- принципами управленческого консультирования;
- способностью оказывать консультации в трудовом коллективе.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.