

«ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА»

Б1.Б.26

Дисциплина «Основы организации труда» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», квалификации бакалавр, входит в базовую часть обязательных дисциплин блока 1.

1. Цели и задачи дисциплины

Целями изучения дисциплины «Основы организации труда» являются:

- формирование комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих адекватно, гибко и динамично реагировать на изменения ситуации в области организации труда персонала, исходя из задач организации;
- приобретение практических навыков применения различных методик организации труда персонала;
- формирование понимания комплексного характера дисциплины и ее связи с другими курсами управленческого профиля;

Основными задачами дисциплины являются:

- приобретение не только теоретических знаний, но и необходимых выпускнику умений и практических навыков управления трудом в организации. Это определяется как «профессиональные компетенции», наличие которых является главным условием успешного трудоустройства и последующей успешной профессиональной карьеры.
- освоение теоретическими знаниями в области организации труда персонала на предприятии;
- овладение приемами выбора направления деятельности системы управления персоналом;
- выработка навыков практического применения современных форм и методов диагностики организационного развития, технологии проведения диагностики и мониторинга состояния развития организации, ее кадрового потенциала и пр.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Основы организации труда» относится к обязательным дисциплинам цикла «Дисциплины (модули)» ОП по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом».

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентами в процессе изучения курсов: «Логика», «Статистика», «Математическое моделирование социально-экономических процессов», «Математические методы обработки экономических данных» и ряда иных дисциплин.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Основы организации труда», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 38.03.03 «Управление персоналом».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки:

ОПК-5 – способность анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации;

ПК-11 – умение выбирать направление деятельности системы управления персоналом, исходя из задач организации, систематизировать информацию для достижения поставленной цели;

ПК-12 – владение принципами форм и методов диагностики организационного развития, технологии проведения диагностики и мониторинга состояния развития организации, ее кадрового потенциала и умение использовать их в своей профессиональной деятельности;

ПК-13 – знание методов и владение навыками оценки эффективности, действующей в организации системы найма и адаптации персонала;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

сущность организации труда и необходимость ее совершенствования на научной основе;

порядок организации процессов труда по управлению коллективом;

принципы и правила планирования рабочего времени руководителя (специалиста);

современные принципы организации труда и методы организации рабочего места;

основы организационного проектирования системы и процессов управления персоналом.

Уметь:

самостоятельно осуществлять регламентацию и проектирование организации труда;

организовывать рабочие места и создавать благоприятные условия труда;

изучать затраты рабочего времени и содержание труда персонала организации.

использовать принципы, формы и методы диагностики организационного развития, технологии проведения диагностики и мониторинга состояния развития организации, ее кадрового потенциала в своей профессиональной деятельности;

эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

уметь осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования.

Владеть:

принципами, формами и методами диагностики организационного развития,

технологиями проведения диагностики и мониторинга состояния развития организации, ее кадрового потенциала;

навыками контроля за использованием рабочего времени;
готовностью к разработке процедур, методов контроля и оценки деятельности персонала;
способностью находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и нести ответственность за их результаты;
владением навыками анализа работ и проведения анализа рабочих мест и умением применять их на практике.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.