

# **«ОСНОВЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И КАДРОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ»**

## **Б1.В.ДВ.8.1**

Дисциплина «Основы кадровой политики и кадрового планирования» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», квалификации бакалавр, входит в вариативную часть обязательных дисциплин блока 1.

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Целями** изучения дисциплины «Основы кадровой политики и кадрового планирования» являются:

- формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков в области кадровой политики и кадрового планирования;
- формирование понимания основных направлений развития кадровой политики и этапов ее формирования;
- формирование понимания многоаспектности содержания деятельности по стратегическому управлению персоналом;
- раскрытие содержания основных функций кадрового планирования;
- получение практических навыков и умений в области кадровой политики и кадрового планирования.

**Основными задачами** дисциплины являются:

- овладение теоретическими основами кадровой политики и кадрового планирования;
- изучение базовых концепций формирования и реализации кадровой политики современной организации;
- освоение методов прогнозирования и определения качественной и количественной потребности в персонале;
- получение умений и навыков выбора кадровой стратегии организации;
- выработка умений планирования работы с персоналом;
- формирование умений и навыков в области анализа кадрового потенциала организации;
- освоение методов исследования социальной среды организации и формирования кадровой политики организации;
- понимание места кадрового планирования в системе управления персоналом организации.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата**

Дисциплина «Основы кадровой политики и кадрового планирования» является дисциплиной по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы и основывается на знаниях, полученных при изучении курсов: «Теория организации», «Экономическая теория». Знание основ кадровой политики и кадрового планирования

является обязательным условием эффективной работы специалиста государственного и муниципального управления.

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Основы кадровой политики и кадрового планирования», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки.

**ОК-5** - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

**ПК-5** - умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

**ПК-8** - способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

**ПК-20** - способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

- характерные черты государственной кадровой политики и стратегии на различных этапах исторического развития страны;
- основные вопросы формирования кадровой политики и стратегии на макро-, мезо – и микроуровне;
- методологические основы кадрового планирования персонала организации;
- методологические основы разработки стратегии управления персоналом;
- особенности разработки кадровой политики при реализации стратегии развития организации с использованием различных технологий управления персоналом;
- этапы разработки кадровой политики и стратегии;
- методологические и методические вопросы кадрового планирования и формирования кадров предприятия;

- технологии, применяемые при реализации кадровой политики и кадровой стратегии.

**Уметь:**

- организовывать процесс формирования и реализации кадровой политики и стратегии организации;

- осуществлять кадровое планирование по различным аспектам управления персоналом организации;

- разрабатывать мероприятия по выбору стратегии реализации кадровой политики.

**Владеть:**

- приемами и навыками формирования и реализации кадровой политики и стратегии для принятия решений по управлению персоналом;

- способностью принимать участие в разработке кадровой политики организации при реализации различных технологий управления персоналом.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.