

«ОСНОВЫ УСТНОЙ ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ» (НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ)»

Б1.В.ДВ.9.1

Дисциплина «Основы деловой коммуникации» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика», профилю «Теория межкультурной коммуникации», квалификации бакалавр, входит в вариативную часть дисциплин по выбору блока 1.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы устной деловой коммуникации (на английском языке)» является развитие и совершенствование *иноязычной коммуникативной компетенции* будущего бакалавра по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика», необходимой и достаточной для осуществления *межкультурных контактов* в типичных ситуациях профессиональной (профессионально-деловой) сферы общения, а также для эффективного решения практических задач при осуществлении основных видов профессиональной деятельности, определяемых квалификационной характеристикой выпускника-бакалавра.

Основными задачами дисциплины являются:

- *овладение* иностранным языком как средством межкультурного делового общения, инструментом познания культуры стран(ы) изучаемого языка и *приобретение* знаний о речевом этикете, характеристике и особенностях устной деловой коммуникации на английском языке;

- *формирование* и *расширение* общекультурной, лингвистической, прагматической компетенций, составляющих основу профессионально ориентированной иноязычной коммуникативной компетенции; *развитие* способности соотносить языковой материал с ситуацией и сферой делового общения;

- *овладение* типичными устойчивыми словосочетаниями, характерными для ситуаций в различных сферах устной деловой коммуникации и их актуализация в практике устного взаимодействия партнеров на английском языке при решении коммуникативных задач;

- *развитие* навыков аудирования и перевода лексических единиц в различных контекстах устной деловой коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Основы устной деловой коммуникации (на английском языке)» является дисциплиной по выбору и включена как составляющая в вариативную часть блока 1 «Дисциплины» ФГОС ВО по направлению 45.03.02 «Лингвистика» (квалификация – бакалавр). Тесно связана и служит продолжением и развитием дисциплин: «Иностранный язык», «Практический курс первого иностранного языка», «Теория и практика межкультурной коммуникации», «Практикум по культуре речевого общения первого

иностранный язык», «Особенности переговорного процесса в межкультурном контексте (на английском языке)», «Лингвострановедение (первый иностранный язык)».

Освоение дисциплины «Основы устной деловой коммуникации (на английском языке)» обеспечивает готовность выпускников к лингводидактической и консультативно-коммуникативной профессиональной деятельности в сфере лингвистического образования, межкультурного общения и межкультурной коммуникации.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Основы устной деловой коммуникации (на английском языке)», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования.

Процесс изучения дисциплины «Основы устной деловой коммуникации (на английском языке)» направлен на формирование *общекультурной* и *элементов профессиональной* компетенций в соответствии с ФГОС ВО и образовательной программой по данному направлению подготовки:

ОПК-4 - готовность использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации;

ПК-16 - владение необходимыми контекстными знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур;

ПК-18 - владение нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- ключевые понятия дисциплины, характеристику и особенности устной деловой коммуникации в разных культурах;

- базовые нормы употребления лексических единиц в устной деловой коммуникации на английском языке;

- требования к речевому и языковому оформлению устных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры, а также заданного стиля делового общения;

- стратегии коммуникативного взаимодействия с партнером по общению с учетом сферы и/или ситуации делового общения;

- нормы речевого этикета, соотнесенные с ситуациями общения в деловой сфере;

уметь:

- осуществлять речевую *интерактивную* деятельность с учетом ситуации и цели коммуникативного взаимодействия;

- соотносить языковую форму высказывания с ситуацией делового общения;

- демонстрировать навыки и умения культуры речевого общения, способность нормативного и / или выразительного использования невербальных средств коммуникации с целью осуществления речевого воздействия на адресата; соблюдать нормы речевого этикета, характерные для общения в заданных ситуациях устной деловой коммуникации;

владеть:

- системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей, обеспечивающей успешную устную деловую коммуникацию;

- навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность деловых контактов;

- нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного устного делового общения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часов).