

«МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Б1.В.ОД.8

Дисциплина «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», квалификации бакалавр, входит в вариативную часть обязательных дисциплин блока 1.

1. Цели и задачи дисциплины

Целями изучения дисциплины «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» являются:

- формирование знаний в области теории и методологии стимулирования и мотивации трудовой деятельности;
- раскрытие основ взаимодействия теорий мотивации и практик стимулирования труда;
- раскрытие содержания традиционных и специальных функций стимулирования труда, его роли и значения в управлении персоналом организации;
- формирование целостного представления об управлении социально-экономическими процессами на разных уровнях управления организацией;
- формирование понимания комплексного характера дисциплины и ее связи с другими курсами управленческого профиля;
- получение практических навыков и умений в области мотивации и стимулирования трудовой деятельности работников организации

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение базовых положений основных классических и современных теорий мотивации;
- формирования устойчивого понимания механизмов мотивации и стимулирования труда, структуре процесса мотивации;
- овладение важнейшими методами построения и оптимизации систем мотивации и стимулирования труда;
- приобретение умений и навыков разработки и обоснования предложений по организации вознаграждения персонала, развитию систем мотивации и стимулирования труда, формированию компенсационной политики организации, оценке влияния систем мотивации и стимулирования труда на эффективность работы организации;
- формирование профессиональных компетенций в области мотивации и стимулирования труда.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» относится к вариативным дисциплинам блока 1 «Дисциплины (модули)» ОП по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом».

Дисциплина базируется на знаниях, полученных обучающимися в процессе изучения курсов: «Математика», «Экономическая теория»,

«Социология управления» «Информационные технологии в управлении персоналом». Знание основ мотивации и стимулирования трудовой деятельности является необходимым условием эффективной работы менеджера по управлению персоналом.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 38.03.03 «Управление персоналом».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки:

ПК - 8 – знание принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умение применять их на практике;

ПК - 24 - способность применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- базовые положения основных классических и современных теорий мотивации;
- должностные обязанности экономиста по труду и нормировщика;
- содержание процессов мотивации и стимулирования труда, структуру и механизм мотивации;
- законодательство по труду и его оплате;
- информационное обеспечение, потребное для организации систем оплаты труда в организации;
- современные законодательные и нормативные документы, методические материалы по организации систем мотивации и стимулирования труда;
- историческую базу существующих теорий мотивации и систем стимулирования.

Уметь:

- разрабатывать и обосновывать предложения по организации вознаграждения персонала, развитию систем мотивации и стимулирования труда, формированию компенсационной политики организации, оценивать влияние систем мотивации и стимулирования труда на эффективность работы организации;
- выявлять и анализировать системы индивидуальных мотивов работников;

- проводить оценку влияния личностных, групповых, внутриорганизационных и внешних факторов на мотивацию труда;
- анализировать технологии мотивации труда;
- анализировать и формировать системы стимулирования труда.

Владеть:

- важнейшими методами построения и оптимизации систем мотивации и стимулирования труда;
- навыками экономического мышления;
- методами оценки эффективности систем оплаты труда в организации;
- методами анализа и оценки отчетности организации. необходимой для оценки результатов труда;
- навыками разработки политики стимулирования в организации;
- приёмами и методами оценки структуры компенсационных пакетов различных категорий персонала организации;
- принципами выработки дивидендной политики;
- приёмами составления бюджета организации на стимулирование персонала, разработки стратегических и краткосрочных текущих финансовых планов для его осуществления.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.