

«АДМИНИСТРАТИВНАЯ РЕФОРМА»

Б1.В.ОД.19

Дисциплина «Административная реформа» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Государственная и муниципальная служба», квалификации бакалавр, входит в вариативную часть обязательных дисциплин блока 1.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Административная реформа» является: изучение административных реформ в России; выявление проблем совершенствования государственного управления, изучение и анализ нормативно-правовых актов административной реформы в России; исследование и оценка результатов мер, осуществленных в рамках проводимой в России административной реформы.

Задачи дисциплины:

- исследование процессов развития и реформирования государственного механизма и административно-правовых отношений в России.
- выявление исторических закономерностей развития отечественного государственного аппарата;
- изучение этапов административной реформы в России;
- анализ принципов и основных направлений административной реформы в России;
- изучение механизмов проведения административной реформы в России;
- ознакомление с опытом зарубежных стран при проведении административных реформ;
- анализ современных тенденций и проблем в сфере государственного управления и проблем законодательства по проведению административной реформы.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Административная реформа» относится к вариативной части обязательных дисциплин цикла Б1 «Дисциплины (модули)» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Изучение учебной дисциплины «Административная реформа» логически связано с другими дисциплинами данного цикла: «Конституционное право России», «Конституционное право зарубежных стран». Полученные знания, навыки и умения при изучении дисциплины обучающиеся смогут использовать при дальнейшем изучении учебных дисциплин: «Право Европейского Союза», «Дипломатическое и консульское право».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) «Административная реформа», соотнесенных с планируемыми результатами освоения

образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки:

ОПК-1 - способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе, Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

ПК-2 - способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-6 - способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

По завершению курса обучения студент должен:

Знать:

- историю административных реформ в России;
- основные положения и проблемы административной реформы в современной России.
- понятие административно-правовых реформ, причины проведения реформ;
- методы проведения реформ в историческом контексте и методы осуществления реформ на современном этапе развития;
- задачи, принципы и основные направления реформирования государственного аппарата и логику модернизационных процессов в современных государствах.

Уметь:

- понимать сущность административных реформ в современных государствах;
- анализировать и грамотно толковать нормы изучаемых правовых актов административной реформы в Российской Федерации;
- понимать тенденции развития государственного управления и совершенствования государственного аппарата;

Владеть:

- навыками толкования нормативно-правовых актов;
- умением применять научные методы к исследованию проблем административного реформирования;
- иметь собственное мнение о концепциях обсуждаемых законопроектов и основных положениях законодательных актов по административной реформе;
- развитым правосознанием и уважением к закону.

Общая трудоемкость дисциплины «Государственная и муниципальная служба» для очной, очно-заочной и заочной форм обучения составляет 72 академических часа, 2 зачетные единицы.

