

УТВЕРЖДАЮ

проректор по научной работе



Л.В. Романюк

« 16 » сентября 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ»
Б2.1**

Направление подготовки
46.06.01 Исторические науки и археология
(подготовка кадров высшей квалификации)

Направленность (профиль) подготовки
Отечественная история

Квалификация: Исследователь.
 Преподаватель - исследователь

Форма обучения:
очная, заочная

Кафедра истории и регионоведения

Москва 2019

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 № 904) и рабочими учебными планами, утвержденными ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет».

Авторы: Ситаров В.А. – д.пед.н., профессор, заведующий кафедрой педагогики и психологии высшей школы МосГУ;
Вакарев Е.С. - к.психол.н., доцент, доцент кафедры социальной и этнической психологии МосГУ;
Васильев Ю.А. - доктор исторических наук, профессор кафедры истории и регионоведения АНО ВО «Московский гуманитарный университет»

Эксперты: Королев А.А. доктор исторических наук, профессор кафедры истории и регионоведения АНО ВО «Московский гуманитарный университет»

Пеньковский Д.Д. доктор исторических наук, профессор, зав. отделом научно-исследовательской и издательской работы АНО ВО «Национальный институт бизнеса»

ОБСУЖДЕНО

на заседании кафедры истории и регионоведения
« 9 » сентября 2019 г. протокол № 1

1. Цели и задачи педагогической практики

Цель - получение профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности.

Задачи изучения программы:

- сформировать целостное представление о педагогической деятельности в системе высшего образования;
- раскрыть основные дидактические технологии в высшей школе;
- раскрыть этические нормы преподавателя высшей школы;
- развивать профессионально-личностные качества будущего преподавателя высшей школы.

Цель и задачи педагогической практики соотносятся с видом профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- преподавательская деятельность в области психологических наук.

2. Место педагогической практики в структуре образовательной программы

Программа педагогической практики разработана на основе учебного плана направления 46.06.01 Исторические науки и археология, направленности – отечественная история и является частью раздела Блока 2 «Практики».

Прохождение практики базируется на знаниях, умениях и компетенциях, полученных при изучении предшествующих дисциплин: «Педагогика и психология высшей школы», «Современные информационные и библиографические ресурсы».

Прохождение педагогической практики необходимо для успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

3. Вид и тип практики, способ и форма её проведения

Вид (тип) практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Формы проведения практики – дискретная; непрерывная (в соответствии с календарным учебным графиком).

4. Место проведения практики

Педагогическая практика проводится на базе кафедры истории и регионоведения АНО ВО «Московский гуманитарный университет». Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися педагогической деятельностью в высшей школе.

В период практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедре и других подразделениях университета.

5. Компетенции, формируемые в результате прохождения педагогической практики, и планируемые результаты

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 - готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

УК-5 - способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

Структурный элемент компетенции	Уровень освоения компетенций		
	Пороговый уровень	Средний уровень	Высокий уровень
<u>ОПК-2 -готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</u>			
Знать	понятия: «преподавательская деятельность», виды преподавательской деятельности	содержание, структуру, функцию преподавательской деятельности в высшей школе	Закономерности и принципы организации преподавательской деятельности в высшей школе
Уметь	осуществлять обоснованный выбор видов преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	использовать потенциал преподавательской деятельности по основным образовательным программам	осуществлять выбор основных образовательных программ высшего образования в процессе преподавательской деятельности
Владеть навыками	обоснованного выбора видов преподавательской деятельности по программам высшего образования	реализации потенциала преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	проектирования и реализации основных образовательных программ высшего образования в процессе преподавательской деятельности
<u>УК-5 - способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития</u>			
Знать	теоретико-методологические основы социальной психологии личности и ее профессионального развития	теоретические основы профессиональной деятельности преподавателя высшей школы	новейшие отечественные и зарубежные теории обучения и личностного развития
Уметь	работать с теоретическим содержанием учебной дисциплины	применять методы изучения личности обучающегося и преподавателя вуза в психологических и педагогических исследованиях	анализировать, обобщать, делать выводы в рамках теоретических положений психолого-педагогической науки

Владеть навыками	воспитания гармоничной, креативной и гуманной личности	самостоятельного использования и применения в практической профессиональной деятельности методов изучения личности студента и преподавателя	интерактивными технологиями интенсификации и проблемизации обучения в высшей школе
------------------	--	---	--

6. Структура и содержание педагогической практики

Продолжительность практики – 2 недели

Общая трудоемкость педагогической практики - 3 зач.ед.(108 час.).

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу аспирантов	часы	Код и структурный элемент компетенции
1.	Ознакомительный этап	Установочная конференция. Знакомство с учебными группами, в которых будет осуществляться учебная и воспитательная работа, с конкретными условиями организации учебно-воспитательного процесса: учебно-программной документацией (рабочим учебным планом, рабочей учебной программой дисциплины, специальной литературой), материально-технической базой по дисциплине, средствами обучения.	8	ОПК-2
2.	Практический этап			
2.1	Учебно-методическая деятельность	Изучение локальных актов, определяющих правила составления учебно-планирующей и учебно-методической документации. Разработка учебно-методической документации профильных дисциплин.	20	ОПК-2 УК-5
2.2	Преподавательская деятельность	Оценка эффективности способов деятельности преподавателя и студентов, включающая в себя исследовательский аспект. Посещение занятий, проводимых преподавателями кафедры (4-5 занятий) и их оценка с позиций исследовательского подхода: умение выявить педагогическую проблему и ее формулирование; формулирование цели и задач педагогического исследования, направленных на ее решение;	15	ОПК-2 УК-5

		планирование этапов исследования педагогической проблемы и выбор соответствующего инструментария исследовательской деятельности. Подготовка методических разработок и планов-конспектов трех учебных занятий, изготовление дидактических материалов для проведения занятий. Проведение учебных занятий, используя комплекс исследовательских умений.		
2.3	Внеучебная и воспитательная деятельность	Оценка эффективности способов деятельности преподавателя, куратора и студентов в ходе внеучебных мероприятий, имеющих исследовательский характер. Посещение внеучебных воспитательных мероприятий, проводимых в университете. Оформление и анализ одного внеучебного воспитательного мероприятия.	20	ОПК-2 УК-5
2.4	Психолого-педагогическая деятельность	Проведение бесед с преподавателями, кураторами о составе учебной группы, взаимоотношениях в коллективе, отношении студентов к учебной, исследовательской деятельности, их внеучебных интересах. Проведение опросов, анкетирования, установление психологического контакта со студентами на основе диагностического подхода как метода исследования. На основании анализа полученных результатов провести отбор студентов для участия в конкурсах, олимпиадах по профилю подготовки с учетом их индивидуальных психологических особенностей.	20	ОПК-2 УК-5
2.5.	Научно - исследовательская деятельность	Развитие исследовательской культуры будущего преподавателя на основе реализации комплекса исследовательских умений: умение выявить педагогическую проблему и ее формулирование; формулирование цели и задач педагогического исследования, направленных на ее решение; планирование этапов исследования педагогической проблемы и выбор соответствующего инструментария исследовательской деятельности. Сотворчество аспиранта и	23	ОПК-2 УК-5

		студента: подготовка студента к участию в научно-практической конференции с докладом; написание совместно со студентами научных статей, участие в различных конкурсах, олимпиадах по профилю подготовки.		
3.	Итоговый этап Подготовка и защита отчета.	Выступление на итоговой конференции с отчетом по практике. Рефлексия: самоанализ педагогической деятельности, предложения и рекомендации.	2	ОПК-2
	Итого		108	
Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой				

7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по педагогической практике

Обязательной формой отчетности является письменный отчет.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики – зачет с оценкой, который проводится в форме составления и оформления отчета, а также защиты отчета. По окончании практики обучающийся в течение 7 дней должен сдать отчетную документацию руководителю практики:

Содержание отчета должно включать следующие разделы:

1. Учебно-методическая деятельность (перечень изученных локальных актов и разработанных учебно-методических материалов);
2. Преподавательская деятельность (перечень посещенных и проведенных занятий);
3. Внеучебная и воспитательная деятельность (перечень внеучебных мероприятий, в которых принимал участие обучающийся);
4. Психолого-педагогическая деятельность (перечень использованных психолого-педагогических методик);

К отчету в обязательном порядке прилагаются:

1. Рукопись разработанных учебно-методических материалов;
2. Анализ одного учебного занятия теоретического обучения;
3. Анализ одного внеучебного мероприятия;
4. Методические разработки проведенных занятий;
5. Документация по диагностическому исследованию.

Обучающимся, имеющим стаж педагогической работы, а также на момент прохождения практики проводящем учебные занятия со студентами в рамках трудовой деятельности (по трудовым договорам) в системе высшего образования, педагогическая практика может быть зачтена по решению кафедры при условии предоставления следующих документов:

– заявления с просьбой зачесть работу в должности ассистента преподавателя (преподавателя, старшего преподавателя) в счет прохождения педагогической практики обучающегося;

– справки из отдела кадров, подтверждающей факт ведения трудовой деятельности в системе высшего профессионального образования или наличия педагогического стажа.

На основании предоставленных обучающимся отчетных документов выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которая фиксируется научным руководителем в аттестационной ведомости, зачетной книжке и в индивидуальном плане аспиранта.

Контрольные вопросы по практическому этапу педагогической практики:

1. Комплексные социальные нормы системы высшего образования Российской Федерации.
2. Истоки возникновения компетентностного подхода и определение компетенции
3. Глобальные и ключевые компетенции
4. Циклы образовательных траекторий, степени и уровни европейского пространства высшего образования
5. Подходы к обучению и оценке в компетентностно-ориентированных образовательных программах
6. Оценка результатов обучения
7. Качество как интегральная характеристика системы образования. Критерии качества образовательных программ
8. Отражение в образовательных программах уровневой структуры высшего образования Российской Федерации
9. Федеральный государственный образовательный стандарт как нормативно-правовая основа проектирования и реализации образовательных программ ВО РФ
10. Требования ФГОС ВО к результатам освоения ООП: компетентностная модель выпускника вуза
11. Требования ФГОС ВО к структуре ООП
12. Требования ФГОС ВО к условиям реализации ООП
13. Критерии оценки качества освоения ООП в соответствии с ФГОС ВО
14. Алгоритм и общие правила формирования компетенций
15. Дидактические принципы теории модульного обучения
16. Характеристики модульного построения процесса обучения в вузе
17. Нормативное и методическое обеспечение системы контроля и оценки качества освоения ООП обучающимися
18. Расчет трудоемкости образовательной программы в зачетных единицах
19. Организация образовательной среды вуза
20. Активизация учебного процесса вуза в условиях реализации компетентностно-ориентированных образовательных программ
21. Современные образовательные технологии в высшей школе
22. Классификации методов обучения и их характеристика. Словесные методы обучения. Наглядные методы обучения. Практические методы обучения. Методы закрепления изученного материала

23. Методы обучения как способы конструирования учебной информации: современные модификации проблемного и программированного обучения. Форма представления учебной информации как способ управления процессом усвоения знаний

24. Технические средства обучения: техническое обеспечение основных функций педагога, комплексы ТСО в различных формах учебных занятий.

25. Активные и интерактивные методы обучения.

26. Групповые формы активных методов обучения

27. Активные групповые методы социального обучения

28. Проектирование и использование инновационных технологий обучения

29. Разработка и использование документации, регламентирующей содержание и организацию образовательного процесса в соответствии с ООП ВО

30. Психологическая безопасность образовательной среды вуза.

Критерии оценивания ответа обучающегося

Высшим баллом **«отлично» (зачтено)** аттестуется обучающийся, полностью овладевший программным материалом или точно и полно выполнивший практические задания. При этом он проявляет самостоятельность в суждениях, умение представить тезисный план ответа; владение теорией, умение раскрыть содержание проблемы; свободное оперирование научным аппаратом, умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, апеллировать к источникам. Обучающийся, опираясь на межпредметные связи, показывает способность связать научные положения с будущей практической деятельностью; умение делать аргументированные выводы; уверенно, логично, последовательно и грамотно излагать ответ на вопрос.

Оценка **«хорошо» (зачтено)** ставится, если обучающийся овладел программным материалом, умеет оперировать основными категориями и понятиями изучаемой отрасли знаний, но самостоятельность суждений, знание литературы у него более ограничены. Он умеет представить план ответа; владеет теорией, раскрывающей проблему; умеет иллюстрировать основные теоретические положения конкретными примерами и практики. Вместе с тем допускает ошибки в ходе ответа на вопросы. Умеет делать аргументированные выводы; уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает ответ на вопрос.

Оценка **«удовлетворительно» (зачтено)** ставится обучающемуся, который в основном знает материал программы, в целом верно выполнил задания, но знания его неполны и поверхностны, самостоятельные суждения отсутствуют. Обучающийся имеет представление о требованиях практики в своей профессиональной области, знает основную литературу, обладает необходимыми умениями. Может оперировать основными понятиями и категориями изучаемой науки, но допускает ошибки в ответе, обнаруживает пробелы в знаниях. Умеет делать выводы; грамотно излагает ответ на вопрос.

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если обучающийся демонстрирует незнание или непонимание учебного материала, не владеет навыками, овладение которыми предусмотрено программой дисциплины, не может выполнить предложенных заданий, не знаком с основной рекомендованной литературой. Это проявляется в отсутствии плана ответа, существенных ошибках при изложении материала, трудностях в практическом применении знаний, неумении сформулировать выводы.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики аспирантов

а) основная литература¹:

1. Афонин И.Д. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебник / И.Д. Афонин, А.И. Афонин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 244 с. — 978-5-4365-0891-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61648.html>

2. Блинов В. И. Методика преподавания в высшей школе : учеб.-практ. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-02190-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A1E6B8CD-62CE-4252-BC77-27E8DE193E28

3. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Охременко [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 178 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05477-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2

4. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 151 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528

5. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов педагогических вузов / М.Т. Громкова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 446 с. — 978-5-238-02236-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74901.html>

6. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учеб.-практ. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-02190-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A1E6B8CD-62CE-4252-BC77-27E8DE193E28

7. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Охременко [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 178 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05477-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2

¹ Литература имеется в библиотеке МосГУ.

8. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 151 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528

9. Кокорева Е.А. Педагогика и психология труда преподавателя высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие в вопросах и ответах / Е.А. Кокорева, А.Б. Курдюмов, Т.В. Сорокина-Исполатова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт мировых цивилизаций, 2017. — 152 с. — 978-5-7117-0800-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77634.html>

10. Косолапова Л.А. Методика преподавания педагогики в высшей школе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.А. Косолапова. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. — 144 с. — 978-5-85218-857-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70639.html>

11. Луков, В. А. Педагогика и психология высшей школы: современное состояние и перспективы развития. моногр. / В. А. Луков, В. А. Ситаров, Т. В. Лодкина и др. М.: Изд-во Моск. гуманит. ун-та, 2014. 204 с.

12. Шарипов Ф.В. Психология и педагогика творчества и обучение исследовательской деятельности. Педагогическая инноватика [Электронный ресурс] : монография / Ф.В. Шарипов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, Университетская книга, 2016. — 584 с. — 978-5-98699-159-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70716.html>

13. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.В. Шарипов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2016. — 448 с. — 978-5-98704-587-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66421.html>

б) дополнительная литература:

1. Столяренко А.М. Психология и педагогика. учеб. пособие для вузов / А. М. Столяренко. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 526 с.

2. Подымова, Л. С. Психолого-педагогический практикум. рекомендовано УМО по спец. пед образования в качестве учеб. пособия для студентов вузов, обучающихся по спец. «Педагогика и психология», «Социальная педагогика», «Педагогика» / Л. С. Подымова [и др.]. ред. В. А. Сластенин. 2-е изд., стереотип. М.: Академия, 2006. - 223 с.

3. Буланова-Топоркова, М.В. Педагогика и психология высшей школы. учеб. пособие для вузов / М. В. Булановой-Топорковой. Ростов н/Д.: Феникс, 2006. - 507 с.

4. Крысько, В.Г. Психология и педагогика. Курс лекций / В.Г. Крысько. 4-е изд., испр. М.: Омега-Л, 2006. - 367 с.

5. Смирнов, С.Д. Педагогика и психология высшего образования. от деятельности к личности: Учеб. пособие / С.Д. Смирнов. М.: Академия, 2003. - 303 с.

6. Хмелевская, С.А. Психология и педагогика. Учеб. пособие для вузов. / С.А. Хмелевской. М.: ПЕР СЭ. Логос, 2002. - 175 с.

7. Иващенко А. В., Психология и педагогика. Учеб.-метод. пособие для вечер. и заоч. форм обучения / А.В. Иващенко. М.: Социум, 2001. - 245 с.

Базы данных с условиями регистрации:

Базы данных, архивы которых доступны без персональной регистрации:

- [DOAJ: Directory of Open Access Journals \(Директория журналов открытого доступа\)](#)
- [Cambridge University Press Open Access Journals \(Открытый архив журналов издательства Кембриджского издательства\)](#)
- [Elsevier - Open Archives \(Открытый архив издательства Эльзевир\)](#)
- [Elsevier Open Access Journals \(Открытый архив журналов издательства Эльзевир\)](#)
- [Hindawi Publishing Corporation \(Архив издательства журналов открытого доступа Хиндауи\)](#)
- [Oxford University Press Open \(Открытый архив издательства Оксфордского университета\)](#)
- [КиберЛенинка](#)
- [GoogleScholar](#)
- [Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»](#)
- [Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»](#)
- [Официальный интернет портал правовой информации](#)
- [Сайт Президента РФ](#)
- [Сайт Правительства РФ](#)
- [Сайт Государственной Думы РФ](#)
- [Справочно-правовая система «Гарант»](#)
- [Федеральная служба государственной статистики](#)
- [Российская газета](#)
- [Журнал «Образование и право»](#)

Базы данных, архивы которых доступны с персональной регистрацией:

- [Научная электронная библиотека, Российский индекс научного цитирования;](#)
- [Электронное обучение в МосГУ](#)

Базы данных, архивы которых доступны по подписке МосГУ (с компьютеров университета):

- [Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»](#)
- [Электронно-библиотечная система IPR Books](#)
- [Polpred.com Обзор СМИ](#)

Лицензионное программное обеспечение
Microsoft Office

9. Материально-техническое обеспечение

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам охраны труда и здоровья обучающихся и обеспечивающей проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа используются аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: доска меловая, доска магнитная, комплект звукоусиления, стационарный мультимедиа-проектор, компьютер, экран, мультимедийные презентации и видеоматериалы.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля используются аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации обучающимся: доска меловая, мультимедиа-проектор, ноутбук.

Помещение для самостоятельной работы - читальный зал библиотеки МосГУ (3 учебный корпус) укомплектован специализированной мебелью и оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Имеются учебные аудитории, предназначенные для проведения всех видов учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. На помещения имеются паспорта доступности.

Лекционные залы (№1,2,3 3-й учебный корпус) предназначены для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых консультаций, а также для самостоятельной работы. Залы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации: 1. комплектом звукоусиления; 2. экраном 265*356; 3. проектором Eiki LC-XG250; 4. компьютером Intel Core i3/DDR 4гб; 5. проигрывателем DVD JVC HR-XB28C; 6. радиосистемой с оголовьем Shure; 7. доской магнитная Medium.

Кабинет истории (101 аудитория 3-й учебный корпус) предназначен для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы. Аудитория укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации: мультимедиа-проектором, ноутбуком, экраном, кафедрой для научных докладов, 4 шкафами с картами, портретами ученых. Аудитория оснащена компьютерной

техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн и «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет» от 30.05.2018 г.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.

АНО ВО «Московский гуманитарный университет»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
(20_ - 20_ учебный год)

Обучающийся (аспирант) _____
Ф.И.О. полностью

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) _____

Курс и форма обучения _____

Кафедра _____

Научный руководитель
аспиранта _____
Ф.И.О, ученая степень и ученое звание

Вид (тип) практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Москва, 20__

Памятка

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдать утвержденный рабочий график (план) проведения практики;
- своевременно представить руководителю практики от Университета отчетную документацию о прохождении практики с отзывом руководителя практики от профильной организации.

Обучающиеся в период прохождения практики имеют право:

- обращаться к руководителям практики от Университета и профильной организации по всем вопросам, возникающим в процессе практики;
- вносить предложения по совершенствованию организации практики;
- пользоваться библиотекой, учебными кабинетами и находящейся в них научной, учебной и учебно-методической литературой, документами профильной организации в пределах регламента доступа.

Оформление дневника

1. Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который аспирант оформляет в период практики и представляет на кафедру после ее окончания.
2. Аспирант ежедневно отмечает в дневнике все виды выполняемых им работ с соответствующей характеристикой, отражает выполнение других заданий, включенных в программу практики.
3. Аспирант представляет дневник на просмотр руководителю практики, который делает свои замечания и дает указания по их устранению.
4. По окончании практики аспирант представляет дневник руководителю практики для составления отзыва.
5. В установленный срок аспирант должен сдать на кафедру заверенные руководителем практики **отчет**, полностью оформленный **дневник** практики, **отзыв** о своей работе.
6. На всех документах должны стоять подписи руководителя практики МосГУ (стационарная практика) и печать организации (выездная практика).

Индивидуальное задание для выполнения в период педагогической практики

Аспирант _____

Ф.И.О. аспиранта _____

Направление подготовки _____

Направленность _____

Курс и форма обучения _____

Кафедра _____

Руководитель практики от МосГУ _____
(должность, кафедра, Ф.И.О. научного руководителя)

Задание	Сроки выполнения
Ознакомиться с документацией кафедры (наименование кафедры) по проведению учебных занятий (лекции, семинары и т.д.); изучить учебный план (название направления подготовки), рабочую программу (наименование дисциплины), ФГОС ВО (уровень высшего образование, название направления подготовки).	
Определить тематику и организационную форму проведения занятий, установить даты их проведения.	
Изучить научную литературу и учебно-методические пособия (указать конкретные источники) по теме запланированных занятий	
Подготовить план-конспект проведения занятий по теме (указать конкретную тему).	
Подготовить дидактические материалы (перечислить) для проведения запланированных занятий	
Разработать оценочные средства текущего контроля по результатам проведенных занятий	
Провести занятия с обучающимися (указать направление подготовки, курс, форму обучения)	
Подготовить отчет о прохождении практики.	
Представить отчетные материалы на заседании кафедры.	

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики _____ / _____ /
(подпись научного руководителя) ФИО

Руководитель _____ / _____ /
подразделения МосГУ / _____ должность, подпись _____ Ф.И.О.
и организации (при выездной практике)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
на 20__ - 20__ учебный год

№	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения	Отметка о выполнении
1.	Ознакомление с нормативной, учебно-методической документацией кафедры (ФГОС ВО, учебный план, рабочая программа дисциплины).			
2.	Определение тематики и организационных форм занятий, даты их проведения.			
3.	Изучение литературы и учебно-методических пособий по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины, лабораторного и программного обеспечения, освоение современных образовательных технологий.			
4.	Подготовка плана-конспекта проведения занятий и утверждение его у научного руководителя (руководителя практики).			
5.	Разработка дидактических материалов и оценочных средств по теме занятий.			
6.	Проведение занятий.			
7.	Внеаудиторное мероприятие			
8.	Руководство самостоятельной работой студентов.			
9.	Подготовка отчета о прохождении практики. Анализ материалов работы			
10.	Отчет на заседании кафедры.			

Обучающийся

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Научный руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики
(20__ - 20__ учебный год)

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Организационные формы работы (лекции, лабораторные и практические занятия, семинары, деловые игры, внеаудиторное мероприятие со студентами и другие виды проведения занятия)	Количество часов	Сроки выполнения
1.			
2.			
3.			
		
	Общий объем часов		

Приложения:

1. План-конспект занятия;
2. Презентационные материалы, используемые для проведения занятия;
3. Методические материалы (кейсы, список использованных источников (приводится библиографический список, интернет-ресурсы и т.д.)), используемые для проведения занятия

Обучающийся

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой

(подпись)

(расшифровка подписи)

Научный руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ОТЗЫВ

научного руководителя/ представителя организации о прохождении педагогической практики

Содержание отзыва² _____

Общий зачет по педагогической практике: _____

зачтено (оценка) / не зачтено (оценка)

Научный руководитель _____
подпись *расшифровка подписи*

Представитель организации _____
подпись *расшифровка подписи*

Зав. кафедрой _____
подпись *расшифровка подписи*

«____» _____ 20____ г.

² В содержании отзыва можно отметить тематику учебных занятий, проведенных обучающимся; эффективность использованных им образовательных технологий; методы и формы проведения занятий; степень достижения учебных задач; качество, полноту и новизну разработанных обучающимся учебно-методических материалов; рекомендации по совершенствованию педагогических навыков и т.д.

ВЫПИСКА

из протокола № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

заседания кафедры _____

СЛУШАЛИ:

Отчет аспиранта _____
(ФИО полностью)

о прохождении педагогической практики

Руководитель практики _____

РЕШИЛИ:

Считать, что аспирант _____
(выполнил/не выполнил)

индивидуальное задание по прохождению педагогической практики

Примечание:

(поощрения, замечания)

Общий зачет по педагогической практике: _____
(зачтено (оценка) / не зачтено (оценка))

Заведующий кафедрой _____

Секретарь _____

Шкала оценивания уровней компетенций, формируемых в процессе педагогической практики

Шифр, наименование и этап формирования компетенций	Оценочное средство и его содержание	Уровень соответствия освоения компетенцией требованиям программы педагогической практики	
		Соответствует	Не соответствует
ОПК-2 -готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Отчёт о прохождении педагогической практики	Представляет собой продукт самостоятельной работы аспиранта, позволяющий провести оценку приобретенных ими профессиональных умений и навыков в организации и проведении учебно-воспитательного процесса в организации высшего профессионального образования.	Отчёт не соответствует предъявленным требованиям, не даёт основание для вывода о готовности к преподавательской деятельности
УК-5 - способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Методические разработки проведенных занятий	Работа выполнена самостоятельно, свидетельствует об обстоятельном изучении и творческом использовании информации. Отражено соответствие содержания разработки выбранной теме, подробно описывается содержание разработки, продемонстрирована её композиционная целостность, использование разнообразных приёмов, форм и методов работы. Разработка ориентирована на получение практического результата	Методическая разработка состоит преимущественно из заимствованных текстов, компоненты разработки не взаимосвязаны, предложены преимущественно традиционные формы и методы