

УТВЕРЖДАЮ

проректор по научной работе



Л.В. Романюк

« 22 » октября 2018 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ»
Б2.1**

Направление подготовки
37.06.01 Психологические науки
(подготовка кадров высшей квалификации)

Направленность (профиль) подготовки
Социальная психология

Квалификация: Исследователь.
Преподаватель - исследователь

Форма обучения:
очная, заочная

Кафедра социальной и этнической психологии

Москва 2018

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.06.01 Психологические науки, направленности (профилю) подготовки – Социальная психология, и рабочими учебными планами, утвержденными ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет».

Авторы: Ситаров В.А. – д.пед.н., профессор, заведующий кафедрой педагогики и психологии высшей школы МосГУ;
Вакарев Е.С. – к.психол.н., доцент, доцент кафедры социальной и этнической психологии МосГУ.

Рецензенты: Журавлев А.Л. – д.психол.н., профессор, академик РАН, заведующий кафедрой социальной и этнической психологии МосГУ

Позняков В.П. – д.психол.н., профессор, главный научный сотрудник ФГБУН «Институт психологии РАН»

ОБСУЖДЕНО

на заседании кафедры социальной и этнической психологии
«8» октября 2018 г., протокол № 3.

1. Цели и задачи педагогической практики

Цель - получение профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности.

Задачи изучения программы:

- сформировать целостное представление о педагогической деятельности в системе высшего образования;
- раскрыть основные дидактические технологии в высшей школе;
- раскрыть этические нормы преподавателя высшей школы;
- развивать профессионально-личностные качества будущего преподавателя высшей школы.

Цель и задачи педагогической практики соотносятся с видом профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- преподавательская деятельность в области психологических наук.

2. Место педагогической практики в структуре образовательной программы

Программа педагогической практики разработана на основе учебного плана направления 37.06.01 Психологические науки, направленности – Социальная психология, является частью раздела Блока 2 «Практики».

Прохождение практики базируется на знаниях, умениях и компетенциях, полученных при изучении предшествующих дисциплин: «Педагогика и психология высшей школы», «Современные информационные и библиографические ресурсы».

Прохождение педагогической практики необходимо для успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

3. Вид и тип практики, способ и форма её проведения

Вид (тип) практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Формы проведения практики – дискретная; непрерывная (в соответствии с календарным учебным графиком).

4. Место проведения практики

Стационарная педагогическая практика проводится на выпускающей кафедре социальной и этнической психологии АНО ВО «Московский гуманитарный университет». Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися педагогической деятельностью в высшей школе.

В период практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедре и других подразделениях университета.

Выездная практика проводится в организации, договор с которой заключен университетом.

5. Компетенции, формируемые в результате прохождения педагогической практики, и планируемые результаты

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 - готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

УК-5 - способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

6. Структура и содержание педагогической практики

Продолжительность практики – 2 недели

Общая трудоемкость педагогической практики - 3 зач.ед.(108 час.).

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу аспирантов	часы	Код и структурный элемент компетенции
1.	Ознакомительный этап	Установочная конференция. Знакомство с учебными группами, в которых будет осуществляться учебная и воспитательная работа, с конкретными условиями организации учебно-воспитательного процесса: учебно-программной документацией (рабочим учебным планом, рабочей учебной программой дисциплины, специальной литературой), материально-технической базой по дисциплине, средствами обучения.	8	ОПК-2
2.	Практический этап			
2.1	Учебно-методическая деятельность	Изучение локальных актов, определяющих правила составления учебно-планирующей и учебно-методической документации. Разработка учебно-методической документации профильных дисциплин.	20	ОПК-2 УК-5
2.2	Преподавательская деятельность	Оценка эффективности способов деятельности преподавателя и студентов, включающая в себя исследовательский аспект. Посещение занятий, проводимых преподавателями кафедры (4-5 занятий) и их оценка с позиций исследовательского подхода: умение выявить педагогическую	15	ОПК-2 УК-5

		проблему и ее формулирование; формулирование цели и задач педагогического исследования, направленных на ее решение; планирование этапов исследования педагогической проблемы и выбор соответствующего инструментария исследовательской деятельности. Подготовка методических разработок и планов-конспектов трех учебных занятий, изготовление дидактических материалов для проведения занятий. Проведение учебных занятий, используя комплекс исследовательских умений.		
2.3	Внеучебная и воспитательная деятельность	Оценка эффективности способов деятельности преподавателя, куратора и студентов в ходе внеучебных мероприятий, имеющих исследовательский характер. Посещение внеучебных воспитательных мероприятий, проводимых в университете. Оформление и анализ одного внеучебного воспитательного мероприятия.	20	ОПК-2 УК-5
2.4	Психолого-педагогическая деятельность	Проведение бесед с преподавателями, кураторами о составе учебной группы, взаимоотношениях в коллективе, отношении студентов к учебной, исследовательской деятельности, их внеучебных интересах. Проведение опросов, анкетирования, установление психологического контакта со студентами на основе диагностического подхода как метода исследования. На основании анализа полученных результатов провести отбор студентов для участия в конкурсах, олимпиадах по профилю подготовки с учетом их индивидуальных психологических особенностей.	20	ОПК-2 УК-5
2.5.	Научно - исследовательская деятельность	Развитие исследовательской культуры будущего преподавателя на основе реализации комплекса исследовательских умений: умение выявить педагогическую проблему и ее формулирование; формулирование цели и задач педагогического исследования, направленных на ее решение;	23	ОПК-2 УК-5

		планирование этапов исследования педагогической проблемы и выбор соответствующего инструментария исследовательской деятельности. Сотворчество аспиранта и студента: подготовка студента к участию в научно-практической конференции с докладом; написание совместно со студентами научных статей, участие в различных конкурсах, олимпиадах по профилю подготовки.		
3.	Итоговый этап Подготовка и защита отчета.	Выступление на итоговой конференции с отчетом по практике. Рефлексия: самоанализ педагогической деятельности, предложения и рекомендации.	2	ОПК-2
4.	Итого		108	
Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой				

7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по педагогической практике

Обязательной формой отчетности является письменный отчет.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой, который проводится в форме составления и оформления отчета, а также защиты отчета. По окончании практики обучающийся в течение 7 дней должен сдать отчетную документацию руководителю практики:

Содержание отчета должно включать следующие разделы:

1. Учебно-методическая деятельность (перечень изученных локальных актов и разработанных учебно-методических материалов);
2. Преподавательская деятельность (перечень посещенных и проведенных занятий);
3. Внеучебная и воспитательная деятельность (перечень внеучебных мероприятий, в которых принимал участие обучающийся);
4. Психолого-педагогическая деятельность (перечень использованных психолого-педагогических методик);

К отчету в обязательном порядке прилагаются:

1. Рукопись разработанных учебно-методических материалов;
2. Анализ одного учебного занятия теоретического обучения;
3. Анализ одного внеучебного мероприятия;
4. Методические разработки проведенных занятий;
5. Документация по диагностическому исследованию.

Обучающимся, имеющим стаж педагогической работы, а также на момент прохождения практики проводящем учебные занятия со студентами в рамках трудовой деятельности (по трудовым договорам) в системе высшего образования, педагогическая практика может быть зачтена по решению кафедры при условии предоставления следующих документов:

– заявления с просьбой зачесть работу в должности ассистента преподавателя (преподавателя, старшего преподавателя) в счет прохождения педагогической практики обучающегося;

– справки из отдела кадров, подтверждающей факт ведения трудовой деятельности в системе высшего профессионального образования или наличия педагогического стажа.

На основании предоставленных обучающимся отчетных документов выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которая фиксируется научным руководителем в аттестационной ведомости, зачетной книжке и в индивидуальном плане аспиранта.

Схема фонда оценочных средств промежуточной аттестации по педагогической практике

№ п/п	Этап практики	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочное средство
1	Ознакомительный этап	ОПК-2	Контрольные вопросы: 1-7 Задания на практику: 1-2
2	Практический этап	ОПК-2	Контрольные вопросы: 8-30 Задания на практику: 3-14
		УК-5	Контрольные вопросы: 8-30 Задания на практику: 3-14
3	Итоговый этап	ОПК-2	Контрольные вопросы: 29 Задания на практику: 15,16

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Структурный элемент компетенции	Уровень освоения компетенций		
	Пороговый уровень	Средний уровень	Высокий уровень
ОПК-2:-готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования			
Знать	понятия: «преподавательская деятельность», виды преподавательской деятельности	содержание, структуру, функцию преподавательской деятельности в высшей школе	Закономерности и принципы организации преподавательской деятельности в высшей школе

Уметь	осуществлять обоснованный выбор видов преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	использовать потенциал преподавательской деятельности по основным образовательным программам	осуществлять выбор основных образовательных программ высшего образования в процессе преподавательской деятельности
Владеть навыками	обоснованного выбора видов преподавательской деятельности по программам высшего образования	реализации потенциала преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	проектирования и реализации основных образовательных программ высшего образования в процессе преподавательской деятельности
УК-5: способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития			
Знать	теоретико-методологические основы социальной психологии личности как учебной дисциплины	теоретические основы профессиональной деятельности преподавателя высшей школы	новейшие отечественные и зарубежные теории обучения и личностного развития
Уметь	работать с теоретическим содержанием учебной дисциплины	применять методы изучения личности обучающегося и преподавателя вуза в психологических и педагогических исследованиях	анализировать, обобщать, делать выводы в рамках теоретических положений психолого-педагогической науки
Владеть навыками	воспитания гармоничной, креативной и гуманной личности	самостоятельного использования и применения в практической профессиональной деятельности методов изучения личности студента и преподавателя	интерактивными технологиями интенсификации и проблемизации обучения в высшей школе

Контрольные вопросы по практическому этапу педагогической практики:

1. Комплексные социальные нормы системы высшего образования Российской Федерации.
2. Истоки возникновения компетентностного подхода и определение компетенции
3. Глобальные и ключевые компетенции

4. Циклы образовательных траекторий, степени и уровни европейского пространства высшего образования
 5. Подходы к обучению и оценке в компетентностно-ориентированных образовательных программах
 6. Оценка результатов обучения
 7. Качество как интегральная характеристика системы образования.
- Критерии качества образовательных программ
8. Отражение в образовательных программах уровневой структуры высшего образования Российской Федерации
 9. Федеральный государственный образовательный стандарт как нормативно-правовая основа проектирования и реализации образовательных программ ВО РФ
 10. Требования ФГОС ВО к результатам освоения ОПОП: компетентностная модель выпускника вуза
 11. Требования ФГОС ВО к структуре ОПОП
 12. Требования ФГОС ВО к условиям реализации ОПОП
 13. Критерии оценки качества освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО
 14. Алгоритм и общие правила формирования компетенций
 15. Дидактические принципы теории модульного обучения
 16. Характеристики модульного построения процесса обучения в вузе
 17. Нормативное и методическое обеспечение системы контроля и оценки качества освоения ОПОП обучающимися
 18. Расчет трудоемкости образовательной программы в зачетных единицах
 19. Организация образовательной среды вуза
 20. Активизация учебного процесса вуза в условиях реализации компетентностно-ориентированных образовательных программ
 21. Современные образовательные технологии в высшей школе
 22. Классификации методов обучения и их характеристика. Словесные методы обучения. Наглядные методы обучения. Практические методы обучения. Методы закрепления изученного материала
 23. Методы обучения как способы конструирования учебной информации: современные модификации проблемного и программированного обучения. Форма представления учебной информации как способ управления процессом усвоения знаний
 24. Технические средства обучения: техническое обеспечение основных функций педагога, комплексы ТСО в различных формах учебных занятий.
 25. Активные и интерактивные методы обучения.
 26. Групповые формы активных методов обучения
 27. Активные групповые методы социального обучения
 28. Проектирование и использование инновационных технологий обучения

29. Разработка и использование документации, регламентирующей содержание и организацию образовательного процесса в соответствии с ОПОП ВО

30. Психологическая безопасность образовательной среды вуза.

Задания на практику:

1. Ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка, а также правилами техники безопасности и охраной труда.

2. Познакомиться с учебными группами, в которых будет осуществляться учебная и воспитательная работа, с конкретными условиями организации учебно-воспитательного процесса: учебно-программной документацией (рабочим учебным планом, рабочей учебной программой дисциплины, специальной литературой), материально-технической базой по дисциплине, средствами обучения.

3. Изучить локальные акты, определяющих правила составления учебно-планирующей и учебно-методической документации.

4. Разработать учебно-методическую документацию профильных дисциплин.

5. Оценить эффективность способов деятельности преподавателя и студентов, включающую в себя исследовательский аспект.

6. Посетить занятия, проводимые преподавателями кафедры (4-5 занятий) и их оценка с позиций исследовательского подхода: умение выявить педагогическую проблему и ее формулирование; формулирование цели и задач педагогического исследования, направленных на ее решение; планирование этапов исследования педагогической проблемы и выбор соответствующего инструментария исследовательской деятельности.

7. Подготовить методическую разработку и план-конспект трех учебных занятий, изготовление дидактических материалов для проведения занятий.

8. Провести учебное занятие, используя комплекс исследовательских умений.

9. Оценить эффективность способов деятельности преподавателя, куратора и студентов в ходе внеучебных мероприятий, имеющих исследовательский характер.

10. Посетить внеучебные воспитательные мероприятия, проводимые в университете.

11. Провести беседу с преподавателями, кураторами о составе учебной группы, взаимоотношениях в коллективе, отношении студентов к учебной, исследовательской деятельности, их внеучебных интересах.

12. Провести опрос, анкетирование, установить психологический контакт со студентами на основе диагностического подхода как метода исследования.

13. На основании анализа полученных результатов провести отбор студентов для участия в конкурсах, олимпиадах по профилю подготовки с учетом их индивидуальных психологических особенностей.

14. Подготовить студента к участию в научно-практической конференции с докладом; написание совместно со студентами научных статей, участие в различных конкурсах, олимпиадах по профилю подготовки.

15. Подготовить пакет отчетной документации по практике.

16. Выступить на итоговой конференции с отчетом по практике. Рефлексия: самоанализ педагогической деятельности, предложения и рекомендации.

Критерии оценки результатов практики:

- систематичность работы в период практики;
- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- качество оформления отчётных документов по практике (см. Приложение);
- оценка руководителем с базы практики работы обучающегося.

Критерии оценки отчётной документации:

- своевременная сдача отчётной документации;
- качество оформления (все графы, страницы заполнены, описано содержание работ и т.п.);
- чёткое и правильное оформление мыслей в письменной речи;
- орфографическая грамотность;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты, делать выводы;
- наличие предложений и рекомендаций (рефлексия практики).

Критерии оценки (в соответствии с формируемыми компетенциями и планируемыми результатами обучения):

«отлично» ставится при условии:

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объеме;
- демонстрации высокого уровня сформированности у аспиранта проективных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- проявления высокого уровня психолого-педагогической и предметной подготовки аспиранта, сформированности профессиональных компетенций;
- проявления творчества, инициативы, самостоятельности, высокого уровня ответственности;
- качественного ведения документации.

«хорошо» ставится при условии:

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объеме;
- демонстрации достаточно хорошего уровня сформированности у аспиранта проективных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;

- недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- проявления достаточно хорошего уровня психолого-педагогической и предметной подготовки аспиранта, сформированности профессиональных компетенций;
- качественного ведения документации.

«удовлетворительно» ставится при условии:

- реализации аспирантов неполного перечня задач и содержания программы деятельности;
- демонстрации удовлетворительного уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- проявления психолого-педагогических и предметных знаний и умений, сформированности профессиональных компетенций на среднем уровне;
- недостаточно качественного ведения документации.

«неудовлетворительно» ставится при условии:

- решения аспирантом части задач и реализации части основного содержания деятельности;
- демонстрации низкого уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- отсутствия проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- низкого уровня психолого-педагогической, методической и предметной подготовки аспиранта, несформированности профессиональных компетенций;
- некачественного ведения документации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики аспирантов

а) основная литература¹:

1. Афонин И.Д. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебник / И.Д. Афонин, А.И. Афонин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 244 с. — 978-5-4365-0891-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61648.html>

2. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов педагогических вузов / М.Т. Громкова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 446 с. — 978-5-238-02236-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74901.html>

3. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учеб.-практ. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М. :

¹ Литература имеется в библиотеке МосГУ.

Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-02190-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A1E6B8CD-62CE-4252-BC77-27E8DE193E28

4. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Охременко [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 178 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05477-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2

5. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 151 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528

6. Кокорева Е.А. Педагогика и психология труда преподавателя высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие в вопросах и ответах / Е.А. Кокорева, А.Б. Курдюмов, Т.В. Сорокина-Исполатова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт мировых цивилизаций, 2017. — 152 с. — 978-5-7117-0800-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77634.html>

7. Косолапова Л.А. Методика преподавания педагогики в высшей школе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.А. Косолапова. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. — 144 с. — 978-5-85218-857-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70639.html>

8. Луков, В. А. Педагогика и психология высшей школы: современное состояние и перспективы развития. моногр. / В. А. Луков, В. А. Ситаров, Т. В. Лодкина и др. М.: Изд-во Моск. гуманит. ун-та, 2014. 204 с.

9. Шарипов Ф.В. Психология и педагогика творчества и обучение исследовательской деятельности. Педагогическая инноватика [Электронный ресурс] : монография / Ф.В. Шарипов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, Университетская книга, 2016. — 584 с. — 978-5-98699-159-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70716.html>

10. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.В. Шарипов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2016. — 448 с. — 978-5-98704-587-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66421.html>

б) дополнительная литература:

1. Столяренко А.М. Психология и педагогика. учеб. пособие для вузов / А. М. Столяренко. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 526 с.

2. Подымова, Л. С. Психолого-педагогический практикум. рекомендовано УМО по спец. пед образования в качестве учеб. пособия для студентов вузов, обучающихся по спец. «Педагогика и психология», «Социальная педагогика», «Педагогика» / Л. С. Подымова [и др.]. ред. В. А. Сластенин. 2-е изд., стереотип. М.: Академия, 2006. - 223 с.

3. Буланова-Топоркова, М.В. Педагогика и психология высшей школы. учеб. пособие для вузов / М. В. Булановой-Топорковой. Ростов н/Д.: Феникс, 2006. - 507 с.

4. Крысько, В.Г. Психология и педагогика. Курс лекций / В.Г. Крысько. 4-е изд., испр. М.: Омега-Л, 2006. - 367 с.

5. Иващенко А. В., Психология и педагогика. Учеб.-метод. пособие для вечер. и заоч. форм обучения / А.В. Иващенко. М.: Социум, 2001. - 245 с.

6. Самойлов В.Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогиогическая парадигма [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / В.Д. Самойлов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 207 с. — 978-5-238-02416-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52630.html>

7. Кручинин В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В.А. Кручинин, Н.Ф. Комарова. — Электрон. текстовые данные. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 197 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20793.html>.

в) Интернет-ресурсы:

<http://www.edu.ru> Фонд развития отечественного образования

<http://www.rfbr.ru> Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ)

<http://www.rfh.ru> Российский гуманитарный научный фонд (РГНФ)

<http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека (РИНЦ)

<http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека

<http://www.ipras.ru> Институт психологии РАН

<http://www.pirao.ru/ru> Психологический институт РАО

<http://www.voppsy.ru> Журнал «Вопросы психологии»

<http://www.ipras.ru/cntnt> Психологический журнал

<http://vestnik.tspu.ru> Журнал «Вестник ТГПУ»

<http://tspu.edu.ru/fpsor> Сайт факультета психологии, общественностью, рекламы ТГПУ

<http://www.psy.msu.ru> Сайт факультета психологии МГУ

<http://libserv.tspu.edu.ru> Научная библиотека ТГПУ

<http://www.psycheya.ru> Психея

<http://adalin.mospsy.ru> Психологический центр «Адалин»

<http://psy.rin.ru> Психология

<http://psihologija.biz> Психология как наука

<http://www.psyedu.ru> Психологическая наука и образование

<http://www.psycholognew.com> В помощь психологу

Базы данных с условиями регистрации:

Базы данных, архивы которых доступны без персональной регистрации:

- [DOAJ: Directory of Open Access Journals \(Директория журналов открытого доступа\)](#)
- [Cambridge University Press Open Access Journals \(Открытый архив журналов издательства Кэмбриджского издательства\)](#)
- [Elsevier - Open Archives \(Открытый архив издательства Эльзевир\)](#)
- [Elsevier Open Access Journals \(Открытый архив журналов издательства Эльзевир\)](#)
- [Hindawi Publishing Corporation \(Архив издательства журналов открытого доступа Хиндауи\)](#)
- [Oxford University Press Open \(Открытый архив издательства Оксфордского университета\)](#)
- [КиберЛенинка](#)
- [GoogleScholar](#)
- [Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»](#)
- [Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»](#)
- [Официальный интернет портал правовой информации](#)
- [Сайт Президента РФ](#)
- [Сайт Правительства РФ](#)
- [Сайт Государственной Думы РФ](#)
- [Справочно-правовая система «Гарант»](#)
- [Федеральная служба государственной статистики](#)
- [Российская газета](#)
- [Журнал «Образование и право»](#)

Базы данных, архивы которых доступны с персональной регистрацией:

- [Научная электронная библиотека, Российский индекс научного цитирования;](#)
- [Электронное обучение в МосГУ](#)

Базы данных, архивы которых доступны по подписке МосГУ (с компьютеров университета):

- [Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»](#)
- [Электронно-библиотечная система IPR Books](#)
- [Polpred.com Обзор СМИ](#)

Лицензионное программное обеспечение
Microsoft Office

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам охраны

труда и здоровья обучающихся и обеспечивающей проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа используются аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: доска меловая, доска магнитная, комплект звукоусиления, стационарный мультимедиа-проектор, компьютер, экран, мультимедийные презентации и видеоматериалы.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля используются аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации обучающимся.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Имеются учебные аудитории, предназначенные для проведения всех видов учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

10. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн и «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет» от 30.05.2018 г.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.

АНО ВО «Московский гуманитарный университет»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
(20_ - 20_ учебный год)

Обучающийся (аспирант) _____
Ф.И.О. полностью

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) _____

Курс и форма обучения _____

Кафедра _____

Научный руководитель
аспиранта _____
Ф.И.О, ученая степень и ученое звание

Вид (тип) практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Москва, 20__

Памятка

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдать утвержденный рабочий график (план) проведения практики;
- своевременно представить руководителю практики от Университета отчетную документацию о прохождении практики с отзывом руководителя практики от профильной организации.

Обучающиеся в период прохождения практики имеют право:

- обращаться к руководителям практики от Университета и профильной организации по всем вопросам, возникающим в процессе практики;
- вносить предложения по совершенствованию организации практики;
- пользоваться библиотекой, учебными кабинетами и находящейся в них научной, учебной и учебно-методической литературой, документами профильной организации в пределах регламента доступа.

Оформление дневника

1. Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который аспирант оформляет в период практики и представляет на кафедру после ее окончания.

2. Аспирант ежедневно отмечает в дневнике все виды выполняемых им работ с соответствующей характеристикой, отражает выполнение других заданий, включенных в программу практики.

3. Аспирант представляет дневник на просмотр руководителю практики, который делает свои замечания и дает указания по их устранению.

4. По окончании практики аспирант представляет дневник руководителю практики для составления отзыва.

5. В установленный срок аспирант должен сдать на кафедру заверенные руководителем практики **отчет**, полностью оформленный **дневник** практики, **отзыв** о своей работе.

6. На всех документах должны стоять подписи руководителя практики МосГУ (стационарная практика) и печать организации (выездная практика).

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
на 20__ - 20__ учебный год

№	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения	Отметка о выполнении
1.	Ознакомление с нормативной, учебно-методической документацией кафедры (ФГОС ВО, учебный план, рабочая программа дисциплины).			
2.	Определение тематики и организационных форм занятий, даты их проведения.			
3.	Изучение литературы и учебно-методических пособий по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины, лабораторного и программного обеспечения, освоение современных образовательных технологий.			
4.	Подготовка плана-конспекта проведения занятий и утверждение его у научного руководителя (руководителя практики).			
5.	Разработка дидактических материалов и оценочных средств по теме занятий.			
6.	Проведение занятий.			
7.	Внеаудиторное мероприятие			
8.	Руководство самостоятельной работой студентов.			
9.	Подготовка отчета о прохождении практики. Анализ материалов работы			
10.	Отчет на заседании кафедры.			

Обучающийся

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Научный руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 __ г.

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики
(20__ - 20__ учебный год)

Сроки прохождения практики с «__»_____ 20__ г. по «__»_____ 20__ г.

№ п\п	Организационные формы работы (лекции, лабораторные и практические занятия, семинары, деловые игры, внеаудиторное мероприятие со студентами и другие виды проведения занятия)	Количество часов	Сроки выполнения
1.			
2.			
3.			
		
	Общий объем часов		

Приложения:

1. План-конспект занятия;
2. Презентационные материалы, используемые для проведения занятия;
3. Методические материалы (кейсы, список использованных источников (приводится библиографический список, интернет-ресурсы и т.д.)), используемые для проведения занятия

Обучающийся

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Научный руководитель

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__»_____ 20__ г.

ВЫПИСКА

из протокола № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

заседания кафедры _____

СЛУШАЛИ:

Отчет аспиранта _____
(ФИО полностью)

о прохождении педагогической практики

Руководитель практики _____

РЕШИЛИ:

Считать, что аспирант _____
(выполнил/не выполнил)

индивидуальное задание по прохождению педагогической практики

Примечание:

_____ (поощрения, замечания)

Общий зачет по педагогической практике: _____
(зачтено (оценка) / не зачтено (оценка))

Заведующий кафедрой _____

Секретарь _____

Шкала оценивания уровней компетенций, формируемых в процессе педагогической практики

Шифр, наименование и этап формирования компетенций	Оценочное средство и его содержание	Уровень соответствия освоения компетенцией требованиям программы педагогической практики	
		Соответствует	Не соответствует
ОПК-2 - готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Отчёт о прохождении педагогической практики	Отчет о прохождении педагогической практики полностью отражает задание по практике, содержит необходимые материалы. Ответы аспиранта на вопросы при защите показывают глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами, отраженными в отчете. Аспирант способен продемонстрировать умение связать теорию с возможностями ее применения на практике, навыки свободного решения поставленных задач и обоснования принятого решения, владение методологией и методиками исследований, методами моделирования;	Отчет о прохождении педагогической практики выполнен с нарушением целевой установки задания по практике и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта, содержит недостаточно материалов, необходимых для позитивной оценки выполнения заданий на практику.
УК-5 - способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Анализ одного учебного занятия	При оценке занятия необходимо учитывать следующие критерии: <i>1. Оценка организации занятия:</i> соответствие темы и объема (количества часов), отводимых на занятие, тематическому плану, представленной в рабочей программе; своевременность начала и окончание занятия; подготовленность и активность студентов на занятии; посещаемость занятия студентами; <i>2. Оценка содержания:</i>	Несоответствие темы и объема (количества часов), отводимых на занятие, тематическому плану, представленной в рабочей программе; пассивность студентов на занятии; посещаемость занятия студентами неудовлетворительная; отсутствует четкость и лаконичность формулировки цели занятия; не отслеживается профессиональная направленность занятия; отсутствие заданий

		<p>четкость и лаконичность формулировки цели занятия; профессиональная направленность занятия; наличие заданий профессиональной направленности, соответствующей данному направлению подготовки; точность и достоверность приведенной информации; отражение в заданиях современного уровня развития науки; отражение в заданиях внутридисциплинарных и междисциплинарных связей; посильность и оптимальность объема изучаемого материала; наличие заданий по формированию умений обработки результатов при решении прикладных задач.</p> <p><i>3. Оценка методики проведения занятия:</i></p> <p>обоснованность выбора и использования соответствующей методики обучения в соответствии с формируемыми компетенциями; наличие структуры занятия (введение, основная часть, заключение)</p> <p>аргументированность состава заданий работы; ясность и четкость требований к результатам работы;</p> <p>разбор преподавателем типовых заданий по рассматриваемой теме; чередование самостоятельной работы студентов по выполнению заданий под контролем преподавателя с конспектированием типовых задач;</p> <p>использование приемов по закреплению информации; использование эффективных методов контроля хода и результатов выполнения заданий;</p> <p><i>4. Критерии оценки эффективности</i></p>	<p>профессиональной направленности, соответствующей данному направлению подготовки; необоснованность выбора и использования соответствующей методики обучения в соответствии с формируемыми компетенциями; отсутствие четкой структуры занятия (введение, основная часть, заключение)</p> <p>неясность требований к результатам работы; нерациональность и малая эффективность использования времени занятия;</p> <p>отсутствие обратной связи;</p> <p>плохое знание дисциплины, профессиональная некомпетентность; неумение держаться перед аудиторией, неумение взаимодействовать со всеми студентами;</p>
--	--	---	--

		<p><i>деятельности преподавателя на занятии:</i> рациональность и эффективность использования времени занятия; оказание помощи студентам в выполнении заданий и устранение возникших трудностей у студентов; привитие студентам навыков самостоятельной работы; дифференцированное оценивание результатов работы на занятии всех студентов; осуществление текущего контроля выполнения заданий и подготовки отчетов по результатам выполнения.</p> <p><i>5. Критерии оценки деятельности студентов:</i> степень дисциплинированности; степень организованности и заинтересованности студентов; степень познавательной активности студентов; включенность студентов в самостоятельную работу во время занятия;</p> <p><i>6. Критерии оценки профессиональных данных преподавателя:</i> знание дисциплины, профессиональная компетентность; отношение преподавателя к студентам; манера поведения, умение держаться перед аудиторией, умение взаимодействовать со всеми студентами; дисциплинированность; культура речи, дикция.</p> <p><i>7. Критерии оценки результатов занятия:</i> степень реализации цели; степень выполнения заданий всеми студентами; качество выполненной работы; степень освоения общекультурных и профессиональных компетенций;</p>	
--	--	---	--

		наличие оценки работы всех студентов; степень сформированности у студентов необходимых формируемых компетенций.	
Методические разработки проведенных занятий	<p>Материалы содержат обоснование используемых организационных форм, методов для решения поставленных задач; сформулированы ожидаемые результаты; обусловлена значимость темы в повышении мотивации к обучению, углублении интереса к будущей профессии/специальности и т.п.</p> <p>В материалах указана степень самостоятельности и формы участия аспиранта в подготовке и проведении занятия; материалы разработаны с учетом потенциальных возможностей обучающихся; учетом личностных качеств обучающихся.</p> <p>Материалы оформлены в соответствии с требованиями, в работе отсутствуют орфографические ошибки, соблюдается качество технического исполнения (качество медиаприложений) и т.п.</p> <p>Материалы содержат авторские идеи, инновационность подхода к их решению</p> <p>Возможность использования в других профессиональных образовательных организациях</p> <p>Корректность в использовании авторских материалов, наличие списка используемых ресурсов, соблюдение правил цитирования</p>	<p>Отсутствует целесообразность использования организационных форм, методов относительно поставленных задач</p> <p>Нет четкой направленности на развитие личности</p> <p>Неграмотное и эргономически неэффективное оформление материалов</p> <p>Отсутствуют оригинальность и новизна информации.</p> <p>Материалы плохо воспроизводимы, низкий уровень дидактической эффективности.</p> <p>Нарушены авторские права</p>	